

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, Miejski Zakład Oczyszczania zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie:

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej **przekraczającej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

na:

„Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w regionie warszawskim ”.

Zatwierdził dnia 09.11.2015 r.

Prezes Zarządu
Krzysztof Kuśmierowski

Członek Zarządu
Igor Sebastian Sulich

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o.

Adres: ul. Łukasiewicza 4, 05 – 200 Wołomin

tel. 022 3181492, faks 022 3181407

REGON: 146348721

NIP: 125 – 16-18-560

zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w regionie warszawskim”**.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV: 90.51.00.00 – usuwanie i obróbka odpadów

Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne przyjmowanie do zagospodarowania niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 przez instalację przetwarzania odpadów posiadającą status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych zlokalizowanych w Regionie Warszawskim w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu lub odzysku oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z treścią ustawy z dnia 13.09.1996r „o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach” (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późniejszymi zmianami) oraz wojewódzkiego planu gospodarki odpadami przyjętego Uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego NR 2011/12 z dnia 22.10.2012 r. ze zmianami WPGO dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 wraz z załącznikami.

2.2. Rodzaj i szacunkowa ilość odpadów stanowiących przedmiot zamówienia (wielkości maksymalne):

Odpady komunalne niesegregowane zmieszane o kodzie 20 03 01 – 10 000 Mg;

2.3. Wskazane w ust. 2.2. ilości odpadów komunalnych stanowią wielkość maksymalną do przyjęcia przez Wykonawcę w okresie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przekazanych odpadów, w zależności od faktycznych potrzeb bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

2.4. Zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych powinny spełniać kryteria technologiczne – mają odpowiadać wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.).

2.5. Wykonawca musi posiadać instalację wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego jako Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów (dalej w skrócie również „RIPOK”) Komunalnych dla regionu Warszawskiego.

2.6. Załadunek odpadów oraz transport odbywać się będzie przy pomocy środków i na koszt Zamawiającego. Dojazd do miejsca przyjęcia odpadów powinien być dogodny dla pojazdu ciężarowego o DMC pow. 18T.

2.7. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady co najmniej we wszystkie dni robocze, czyli we wszystkie dni za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 15.00.

2.8. Dostawa odpadów dokumentowana będzie przez Wykonawcę. Każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. W/w dokument otrzymuje kierowca Zamawiającego podczas dostawy każdej partii odpadów.

2.9. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze przy udziale pracownika Zamawiającego. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego.

2.10. Karta Przekazania Odpadu z danego miesiąca, zawierająca dane poszczególnych dostaw, dołączona do faktury VAT, będzie stanowiła podstawę do obciążenia Zamawiającego.

3. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza ofert wariantowych. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. ZAMAWIAJĄCY przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.

5. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

6. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: od 01.01.2016r – 31.12.2016r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty zamówienia wskazanej w umowie.

8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI

Sposobem porozumiewania się pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM, a WYKONAWCĄ JEST FORMA PISEMNA, FAKS LUB DROGA ELEKTRONICZNA, przy czym dwie ostatnie wymagają na żądanie drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z WYKONAWCAMI w zakresie zamówienia są:

- w zakresie merytorycznym: Marta Onysk, e-mail: marta.onysk@mzo.wolomin.pl, tel. 22/3181408
- w zakresie merytorycznym: Jacek Szewczyk, e-mail: jacek.szewczyk@mzo.wolomin.pl, tel. 22/ 799 68 11
- w zakresie formalnym: Agnieszka Jastrzębska, e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl, tel. 22/ 3181412

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

10.2 Wykonawca odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w SIWZ - wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10.3 Wykonawca odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w SIWZ - wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- **Warunek I: uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające uzyskanie stosownych zezwoleń właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami.

- **Warunek II: posiadanie wiedzy i doświadczenia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia (Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w celu potwierdzenia tego warunku).

- **Warunek III: dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia (Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w celu potwierdzenia tego warunku).

- **Warunek IV : sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia (Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w celu potwierdzenia tego warunku).

Informacje dodatkowe:

11.1 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

11.2 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 mogą być spełnione łącznie.

11.3 Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione zgodnie z opisany sposobem dokonywania oceny spełniania warunków, jako **spełnione/nie spełnione** na podstawie zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów opisanych i wymaganych w części 12 SIWZ, będących załącznikami do oferty Wykonawcy.

12. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1) Aktualne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów lub inny sposób zagospodarowania wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r., poz. 21 z późn. zm.)

2) oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy. Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek oceniany będzie, jako spełniony łącznie, a Zamawiający wymaga złożenia tego oświadczenia jedynie w stosunku do Wykonawcy lub Wykonawców, którzy pojedynczo lub łącznie spełniają poszczególny warunek udziału w postępowaniu (sporządzone według wzoru druku – **zał. nr 1 do SIWZ**);

12.1 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

1) oświadczenie, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - sporządzone według wzoru druku – **zał. nr 2 do SIWZ**);

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**zał. nr 5 do SIWZ**)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 12.1.

12.2 dodatkowo do oferty należy dołączyć:

- 1) formularz ofertowy – zał. nr 3 do SIWZ,
- 3) jeśli dotyczy – pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) – należy załączyć na piśmie w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonej kopii;
- 5) parafowany wzór umowy – Zał. Nr 4 do SIWZ
- 6) Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – Zał. nr 5 do SIWZ.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione (za wyjątkiem pełnomocnictwa, które **należy załączyć na piśmie w formie oryginału lub w formie notarialnie poświadczonej kopii**).

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

12.3 Informacje dodatkowe:

Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

12.3.1 Wykonawcy zagraniczni.

3.1.1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca składa dokumenty na podstawie § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231).

3.1.2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 ww. rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

3.1.3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3.1.4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski (dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę).

3.1.5) W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

13. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ

13.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego.

13.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania, o którym mowa w pkt. 13.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

13.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 13.2.

13.5 Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie www.mzo-wolomin.bip.net.pl

13.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

14. WADIUM

14.1 Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości: **40 000 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).**

14.2 Wadium może być wnoszone w:

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
3. gwarancjach bankowych
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

14.3 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

14.4 Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

14.5 Wadium wnoszone w formie niepieniężnej należy w oryginale dołączyć do oferty w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.

14.6 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Pekao SA w Wołominie ul. Miła 8/12 nr 11 1240 6335 1111 0010 6427 8437

z dopiskiem wadium na:

„Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w regionie warszawskim”.

14.7 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę jego wpływu na rachunek Zamawiającego.

14.8 Wadium, które wpłynie na konto Zamawiającego po terminie określonym w punkcie 14.7 skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty.

14.9 ZWROT WADIUM DLA WYKONAWCY.

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust 4a ustawy Pzp.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. **Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.**

14.10 UTRATA WADIUM NA RZECZ ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w następujących okolicznościach:

- jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
- jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
 2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

15.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie oraz zakres pełnomocnictwa.

15.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

15.3 WYKONAWCA lub pełnomocnik podmiotów występujących wspólnie ma prawo złożyć jedną ofertę. WYKONAWCA, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

15.4 WYKONAWCY zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

15.5 WYKONAWCY ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim.

15.6 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy podpisem czytelnym lub podpisem nieczytelnym z imienną pieczętą, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w KRS lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej WYKONAWCY lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo dokonywania określonych czynności prawnych. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres w tym podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku ustanowienia Pełnomocnika, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.

15.7 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana przez WYKONAWCĘ, a przedłożone dokumenty winny być spisane na jednej kartce (spis treści).

15.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15.9 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy WYKONAWCA dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

15.10 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.11 WYKONAWCA powinien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej według poniższego wzoru:

Miejski Zakład Oczyszczania, ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin

OFERTA NA: „Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w regionie warszawskim”.

- ZP/3/2015

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 28 grudnia 2015 r. GODZ. 12:15

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

15.12 Oferty, które wpłyną do ZAMAWIAJĄCEGO po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

15.13 WYKONAWCA może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że ZAMAWIAJĄCY otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone na zasadach określonych tak jak w punkcie 15.9 oraz dodatkowo opisane dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.

15.14 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane, jeżeli WYKONAWCA, nie później niż w terminie składania ofert, wskaże ZAMAWIAJĄCEMU, które dokumenty nie mogą być udostępniane, opatrując je klauzulą „tajne – nie udostępniać” - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i umieszczone w oddzielnej kopercie. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania (art. 8 ustawy). WYKONAWCA nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

16.1 WYKONAWCA pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**.

16.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. MIEJSCE TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

17.1 Oferty należy składać w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO: **Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o., ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, pok. Kadry**

17.2 WYKONAWCA otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

17.3 Termin składania ofert upływa dnia **28 grudnia 2015 r. o godz. 12:00**

17.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 grudnia 2015 r. o godz. 12:15** w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO, pok. Kadry

17.5 Otwarcie ofert jest jawne.

17.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (Art. 86 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).

17.7 Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy, oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

17.8 W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

18.1 W ofercie należy podać cenę w PLN za całość zamówienia zawierającą całkowity jego koszt wraz z należnym podatkiem VAT. Wszystkie wartości tj.: netto, VAT i wartość brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrągleń.

18.2 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18.3 Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

18.4 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można realizować zamówienia w tym

min. koszty opłat administracyjnych, badań, raportów, pomiarów, pozwoleń itp.). Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp.

18.5 Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

19.1. KRYTERIA OCENY OFERT:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena brutto zagospodarowania 1 tony odpadów plus koszty transportu ponoszone przez Zamawiającego – waga kryterium 100%

19.2. SPOSÓB OCENY OFERT:

Są to koszty jakie musi ponieść Zamawiający w związku z przetwarzaniem, składowaniem i transportem odpadów do instalacji Wykonawcy obliczone wg wzoru:

$$\text{CBPTO} = C + \text{OI} \times 2 \times \text{KT}$$

Gdzie:

CBPTO – cena brutto przetwarzania, składowania i transportu 1 tony odpadów do instalacji,

C- Cena ofertowa brutto przetwarzania i składowania 1 tony odpadów wraz z odpadami środowiskowymi zaoferowana przez Wykonawcę,

OI x 2 x KT – Koszty transportu 1 tony odpadów ponoszonej przez zamawiającego w tym:

OI – Odległość instalacji od centrum Wołomina drogami publicznymi bez ograniczeń tonażowych,

KT – Koszt jednego tona-kilometra transportu wynoszącego 0,50 zł / tkm.

19.3. Oferta o najniższej CBPTO otrzyma maksymalną liczbę punktów (100), a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej w/g wzoru:

$$(\text{CBPTO najniższa} / \text{BPPTO badana}) \times 100 =$$

19.4. Poniższe kryteria obowiązują przy ocenie zamówienia.

19.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

19.6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19.7. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.

19.9. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

19.10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19.11. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważni postępowanie.

19.12. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

12.1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

12.2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

Nie jest wymagane

21. WYBÓR OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

21.1 ZAMAWIAJĄCY udzieli zamówienia WYKONAWCY, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

21.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21.3 Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ oraz zgodnie z wzorem umowy załączonym do SIWZ.

21.4 Umowa zostanie podpisana nie wcześniej niż po upływie terminów określonych zgodnie z art. 94 ustawy.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

22.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. Z 2013 r. poz. 907z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

22.2 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej postawę jego wniesienia – jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

22.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i ust. 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.5 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej) .

23. WZÓR UMOWY ORAZ WARUNKI ZMIANY UMOWY

23.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy załączonym do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku:

- ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

23.2 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Wykonawcy tworzący Konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy Konsorcjum.

23.3 Umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidziany przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Spis załączników do SIWZ:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – Zał. Nr 2
3. Formularz ofertowy – Zał. Nr 3
4. Wzór umowy – Zał. Nr 4
5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – Zał. nr 5

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w regionie warszawskim ”.

oświadczam, że spełniam warunki postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 KK.

Miejscowość, data:

.....
(podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w regionie warszawskim”.

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z późn. zm.), a w szczególności nie jestem:

- 1) Wykonawcą, który wyrządził szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawcą, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawcą, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółką komandytową oraz spółką komandytowo-akcyjną, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osobą prawną, którą urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 KK.

Miejscowość, data:

.....
(podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
pieczęć Wykonawcy

Formularz ofertowy

Zamawiający: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie
Sp. z o.o.
ul. Łukasiewicza 4
05-200 Wołomin

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na : „**Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w regionie warszawskim**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia

.....
posiadającego siedzibę

/pełna nazwa firmy Wykonawcy/

.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
województwo

.....
powiat

.....
telefon

.....
fax

.....
strona internetowa

.....
e-mail

NIP REGON

reprezentowana przez:

imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy

I) Oferuję wykonanie zamówienia za następującą cenę nettozł + podatek VAT%zł,
co stanowi cenę jednostkową brutto zł / Mg (słownie:
.....zł)

Wartość zamówienia netto wynosi: 10 000 Mg x zł / Mg = zł netto
(słownie:zł)

VAT%, kwota podatku w zł. ,

wartość brutto zamówienia w zł.: (słownie:
.....zł)

II) Odległość instalacji (miejsca przyjęcia odpadów) od centrum Wołomina wynosi km.

Oświadczenie Wykonawcy:

1. Oświadczamy, że posiadamy instalację wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego jako Regionalną instalację przetwarzania odpadów komunalnych dla regionu warszawskiego.

2. Oświadczamy, że odpady będą zagospodarowane zgodnie z posiadaną decyzją, pozwoleniem nr.....
3. Przyjęcia odpadów odbywać się będą sukcesywnie przez okres trwania umowy od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2016 r.
4. Akceptujemy termin płatności 21 dni po przyjęciu odpadów i dostarczeniu faktury VAT.
5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
6. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach zgodnych z załączonym projektem umowy.
7. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji .
8. Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą przez okres 60 dni licząc od dnia wskazanego na otwarciu ofert.
9. W przypadku wyboru oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

- wszystkie załączniki oraz dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- inne.....

OFERTA LICZY STRON

....., dnia

(podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2015 roku pomiędzy:

Miejskim Zakładem Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, przy ul. Łukasiewicza 4, wpisaną do KRS pod Nr 0000437166 prowadzoną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy, kapitał zakładowy 10.677.000 PLN, NIP: 125-16-18-560, REGON: 146348721, reprezentowanym przez:
Krzysztofa Kuśmierowskiego – Prezesa Zarządu
Igora Sebastiana Sulicha – Członka Zarządu

zwanym dalej "**Zamawiającym**"

a firmą..... z siedzibą..... Regon..... NIP.....
zwaną dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez :
została zawarta umowa o następującej treści:

W rezultacie dokonania wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne, udzielone w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest sukcesywne przyjmowanie przez Wykonawcę do zagospodarowania:

*niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie
20 03 01 w ilości do 10 000 Mg*

przez instalacje przetwarzania odpadów zlokalizowane w Rejonie Warszawskim posiadające status RIPOK w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U z 2013 r. poz. 1399) oraz Wojewódzkiego Planu Gospodarowania Odpadami przyjętego Uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22.10.2012r. ze zmianami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 wraz z załącznikami.

§ 2.

Faktyczne zapotrzebowanie

Wskazane w §1 ilości odpadów stanowią wielkość maksymalne przyjęcia przez Wykonawcę w okresie trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przekazywanych odpadów, w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

§ 3.

Sposób realizacji Umowy

1. Miejsce przyjmowania odpadów (w skrócie: RIPOK) zlokalizowane jest w miejscowości pod adresem
2. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady co najmniej w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00. Przez dni robocze należy rozumieć każdy roboczy dzień tygodnia, za wyjątkiem świąt lub innych dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dostawa odpadów dokumentowana będzie przez Wykonawcę. Każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne Zamawiającego. W/w dokument otrzymuje kierowca Zamawiającego podczas dostawy każdej partii odpadów.

4. Każdy transport odpadów będzie zarejestrowany będzie i potwierdzający dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod, wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu, dane dostawcy. W/w dokument będzie otrzymywał kierowca Zamawiającego podczas dostawy każdej partii odpadów.
5. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze przy udziale pracownika Zamawiającego. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego.
6. Wykonawca odpowiada za prawidłowe przyjęcie odpadów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania Zamawiającemu niezbędnych danych dotyczących przetwarzania przyjętych odpadów, koniecznych do sporządzania sprawozdań na 15 dni przed terminem ich przekazania odpowiednim organom.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Maksymalną wartość Umowy stanowi cena ofertowa wyrażająca się kwotązł. brutto
(słownie:.....złotych brutto /100),
w tym:
- wartość nettozł
- stawka podatku VAT%
- Kwota podatkuzł
2. Wartość Umowy nie stanowi faktycznego, łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, które podyktowane jest faktycznym zapotrzebowaniem, o którym stanowi § 2 Umowy.
3. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy za okres trwania Umowy uzależnione będzie od ilości przyjętych odpadów :
zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych (20.03.01)
wyrażonych w Mg i stałej ceny jednostkowej wysokości zł / Mg netto +
podatek VAT%

4. Ceny jednostkowe określone w Umowie pozostają niezmiennie w okresie obowiązywania umowy
5. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w okresach miesięcznych (rozumianych jako miesiące kalendarzowe) za okres od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca. W przypadku gdy pierwszy lub ostatni okres rozliczeniowy nie będzie równy miesiącu kalendarzowemu, wówczas rozliczenia te będą dokonywane z uwzględnieniem niepełnego okresu.
6. Zestawienie wagań z danego miesiąca, wraz z Kartą Przekazania Odpadów, zawierające dane poszczególnych dostaw, dołączone do faktury VAT, będą stanowiły podstawę do obciążenia Zamawiającego.
7. Faktura będzie płatna w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z Kartą Przekazania Odpadów, na wskazane w niej konto.
8. Fakturę każdorazowo wystawić należy na Zamawiającego określonego w następujący sposób:
Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o.
ul. Łukasiewicza 4
05-200 Wołomin
NIP: 125-16-18-560
9. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia Kart Przekazania Odpadów.
10. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń z wynagrodzenia należnego Wykonawcy tytułem kar umownych.

§ 5.

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić następujące kary umowne:
 - 1.1. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto Umowy o której mowa w § 4,
 - 1.2. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy – w wysokości 0,5 % wartości brutto Umowy o której mowa w § 4, za każdy taki przypadek.
2. Jakikolwiek przestój Wykonawcy polegający na braku przyjmowania odpadów uprawnia Zamawiającego do zlecenia tych usług innemu Wykonawcy i obciążenie kosztami Wykonawcę.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania od pełnej wartości poniesionej szkody, jeżeli poniesie ją na wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego określonego warunkami Umowy przez Wykonawcę.

§ 6.

Odstąpienie od Umowy. Rozwiązanie Umowy. Okres obowiązywania umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku określonym w art. 145 ustawy.

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę po bezskutecznym upływie terminu wskazanym w pisemnym wezwaniu do zaprzestania naruszeń.

2. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia r. do dnia r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w Umowie - w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.

§ 7

Podwykonawcy*

1. „Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę osobiście bez udziału podwykonawców”.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny i inne przepisy właściwe dla przedmiotu Umowy.

2. Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.).

3. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą sądowi miejscowo właściwemu z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

4. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w Umowie, a mających wpływ na jej ważność.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Zgodnie z art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnej zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:

a) w przypadku zmiany:

- ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

b) jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ,

c) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,

7. Integralną częścią Umowy jest załącznik nr 1 - formularz ofertowy.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
/Nazwa i adres wykonawcy/
(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie,
należy wymienić wszystkich Wykonawców)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

(o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:', „**Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w regionie warszawskim**”.
niniejszym informuję, że:

- 1) nie należę do grupy kapitałowej*
- 2) należę do grupy kapitałowej i przedstawiam poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

LISTA PODMIOTÓW:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- itd.

* niepotrzebne skreślić

Miejscowość, data:

.....
(podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)