

Wołomin, dnia 29.11.2019 r.

Nr sprawy: ZP/19/DO/2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie §3 ust. 2 „Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych poniżej 30 000 euro w Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.” w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r, poz. 1579 z późn. zm.), zapraszamy do złożenia oferty cenowej na: **Utrzymanie czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych w Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Sprzątanie dotyczy dwóch obiektów tj. przy ul. Łukasiewicza 4 w Wołominie i przy Al. Niepodległości 253 Lipiny Stare (składowisko odpadów).

Szczegółowy opis zawierają załączniki nr 1 i 2 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

Zamawiający: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o., 05-200 Wołomin, ul. Łukasiewicza 4

Sposób obliczenia ceny: zgodnie z załącznikiem 3 „Formularz cenowy”

Cenę oferty należy podać: w polskich złotych

Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

Warunki płatności: 21 dni od dnia dostarczenia faktury

Sposób przygotowania oferty cenowej:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w sposób nie ulegający ścieraniu, następnie należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej: OFERTA na: **Utrzymanie czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych w Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.** lub w formie elektronicznej na adres: mzo@mzo.wolomin.pl z dopiskiem oferta na: **Utrzymanie czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych w Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Miejsce i termin złożenia oferty cenowej: ofertę należy złożyć do dnia 10.12.2019 do godz. 11:00 w Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o., ul. Łukasiewicza 4, 05 -200 Wołomin, pok. SEKRETARIAT Biura Zarządu / lub na adres e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: najniższa cena.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Formularz cenowy – załącznik 3;
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 4;
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopię dowodu osobistego;
4. Parafowany załącznik – istotne postanowienia warunków umowy.

Termin związania ofertą: 14 dni

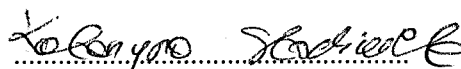
Warunki udziału w postępowaniu:----

Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami : Małgorzata Dobrzyńska - Dąbska
tel. 22/318-14-92 wew. 5; e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl

Miejsce i termin otwarcia ofert: otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu **10.12.2019 r.** o godz. **11:15** w siedzibie Zamawiającego w pok. SEKRETARIAT Biura Zarządu.

Załączniki:

1. Zakres wykonywanych czynności
2. Wykaz obiektów
3. Formularz cenowy
4. Formularz ofertowy
5. Istotne postanowienia warunków umowy


(podpis kierownika/samodzielnego pracownika)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Spółka Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. (dalej MZO w Wołominie) z siedzibą w Wołominie (05-200), ul. Łukasiewicza 4.*
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w *Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. to: ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, email: iod@mzo.wolomin.pl, tel./faks: 22 3181492/22 3181407*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Utrzymanie czystości w pomieszczeniach socjalnych i biurowych w Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. w okresie od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.”, nr ZP/19/DO/2019** prowadzonego na podstawie § 3 ust. 2 „Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych poniżej 30 000 euro w Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.” w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego