

PROTOKÓŁ POSTĘPOWNIA

w sprawie udzielenia zamówienia publicznego do 30 000 euro

1. W celu udzielenia zamówienia nr sprawy: **ZP/5/DO/2019** na: „**sukcesywna dostawa środków ochrony indywidualnej i odzieży roboczej do Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.**”

w dniu **25.03.2019r.** zaproszono Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia poprzez:

x zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Miejskiego Zakładu Oczyszczania oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,

☐ przesłanie zaproszenia do złożenia oferty cenowej

2. W wyznaczonym terminie składania ofert, to jest do dnia **29.03.2019r.** do godz. **10:00** wpłynęła/y/o **5** ofert (-a, -y) złożona/e/ych przez Wykonawców:

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy	Wartość brutto oferty w zł.
1.	SAS Sp. z o.o. Al. Prymasa Tysiąclecia 62, 01-424 Warszawa	26 094,24
2.	HURTOWNIA „AMIGA” Grzegorz Lipski ul. Puławska 7, Klikawa, 24-100 Puławy	26 129,31
3.	BHP COMPLEX Przemysław Tomczak ul. Piłsudskiego 32, 41-902 Bytom	37 999,34
4.	„INVESTA” Centrum Obsługi Inwestycji Sp. z o.o. Al. Poznańska 28a, 64-920 Piła	32 587,09
5.	UNIFORM Sp. z o.o. ul. Włodarzewska 72, 02-393 Warszawa	40 254,90

3. Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę złożoną przez: SAS Sp. z o.o. al. Prymasa Tysiąclecia 62, 01-424 Warszawa

uzasadnienie wyboru: najniższa cena, oferta zgodna z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do złożeniu oferty.

4. Zamówienia nie udzielono z uwagi na:

.....

5. Odrzucono oferty nr:

6. Uwagi:

SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych
i administracji
.....
(sporządził)
Agnieszka Jastrzębska

SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych
i administracji
.....
(podpis kierownika/samodzielnego pracownika)

Opiniuje pozytywnie pod
względem finansowo-księgowym
(podpis Głównego Księgowego)

PREZES ZARZĄDU

zatwierdzam Jarosław Kubala
(Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)