

Nr postępowania: ZP/3/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający: **Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.**
ul. Łukasiewicza 4,
05-200 Wołomin
tel. **22 3181492**; faks: **22 3181407**
NIP 1251618560, REGON 146348721
KRS: 0000437166,
NUMER REJESTROWY BDO: 000020765

Godziny pracy: poniedziałek - piątek 7:00 - 15:00
e-mail - mzo@mzo.wolomin.pl
adres strony internetowej: www.mzo.wolomin.pl
adres strony internetowej BIP: <http://mzo-wolomin.bip.net.pl>

**Dotyczy: „Zakup dwóch turbin i neutralizatora antyodorowego” przeznaczonego do
neutralizowania odorów wraz z dostawą i montażem dla Miejskiego
Zakładu Oczyszczania w Wołominie”.**

Tryb: Przetarg nieograniczony

Zatwierdzono, dnia 10 marca 2020 r.

PREZES ZARZĄDU

Prezes Zarządu **Jarosław Kubała**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Ogólny opis przedmiotu i warunków realizacji zamówienia.

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) zwaną dalej „Pzp” oraz aktów wykonawczych do Pzp.
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 1.3. Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 39.71.71.00-2 wentylatory.
- 1.4. Zakres i warunki realizacji dostaw przedmiotu zamówienia określają:
 - a) Ogłoszenie o zamówieniu.
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
 - c) Opis przedmiotu zamówienia.
 - d) Wzór umowy.
- 1.5. Termin realizacji zamówienia: do 2 tygodni od daty podpisania umowy.
- 1.6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 459).
- 1.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- 1.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 1.9. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 1.10. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
- 1.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.12. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
- 1.13. Zamawiający nie przewiduje wymagania określone w art. 29 ust. 4 Pzp.

2. Informacje dotyczące sposobu przygotowywania i warunków składania ofert.

- 2.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2.2. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien zapoznać się

- z dokumentacją przetargową.
- 2.3. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi (SIWZ), którą to Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej. Złożenie oferty na formularzu o innej treści jest niedopuszczalne i spowoduje odrzucenie oferty.
 - 2.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2.5. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty (tam gdzie jest to wymagane przez Zamawiającego) powinny/a podpisać osoby/a uprawnione do reprezentowania firmy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli Ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/ą osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby / tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji.
 - 2.6. Zaleca się by każda zapisana strona oferty, załączonych dokumentów i oświadczeń była ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki muszą być spięte w sposób trwały.
 - 2.7. Oferta i dokumenty związane z ofertą muszą być sporządzone pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty żądane przez Zamawiającego, napisane w języku innym niż polski, muszą być przetłumaczone i poświadczone za zgodność z oryginałem.
 - 2.8. Dokumenty towarzyszące (nie wymagane przez Zamawiającego) i literatura drukowana załączana przez Wykonawców w języku innym niż polski, musi być przetłumaczona na język polski w całości lub w wyraźnie oznaczonym przez Wykonawcę fragmencie, a tłumaczenie uwierzytelnione przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Do oferty należy dołączyć dokumenty w formie oryginału lub kserokopii i ich tłumaczenia zgodnie z powyższymi wymaganiami.
 - 2.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wyboru oferty wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do złożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 2.10. Dokumenty dołączane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
 - 2.11. W przypadku, gdy Zamawiający wymaga użycia pieczęci Wykonawcy lub/i pieczętki imiennej, a Wykonawca takowych nie posiada, dopuszcza się zastąpienie ich odpowiednio: czytelnie napisaną nazwą Wykonawcy lub/i czytelnie napisanym stanowiskiem, nazwiskiem i imieniem.
 - 2.12. Wszelkie pomyłki Wykonawcy poprawione w ofercie muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

- 2.13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ lub sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując zapytanie na piśmie w języku polskim. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust 1 Pzp.
- 2.14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 2.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego modyfikacja stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację/zmianę Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej www.mzo.wolomin.pl.
- 2.16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2.17. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 2.17.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2.17.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 2.17.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2.18. Wykonawca, w którego ofercie została stwierdzona omyłka, o której mowa w pkt 2.17 ust c, w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia zobowiązany jest pisemnie wyrazić zgodę na poprawienie omyłki.
- 2.19. Odmowa zgody bądź brak odpowiedzi na zawiadomienie w terminie wskazanym w pkt 2.18. skutkuje odrzuceniem oferty.
- 2.20. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a Wykonawca pragnie wyłączyć ich jawność, winien w sposób, nie budzący wątpliwości oznaczyć dokumenty zawierające przedmiotowe informacje, iż stanowią one zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa. Na przykład umieścić je w oddzielnym opakowaniu oznaczonym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 Pzp.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są

powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. (t.j.: Dz.U.2019.1010 t.j. z dnia 2019.05.30. z późn. zm.).

3. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 3.1. Wszelkie informacje, przekazywanie wyjaśnień, oświadczeń i dokumentów należy kierować do Zamawiającego w formie elektronicznej – edytowalnej, elektronicznej lub w formie skanu pisma na adres e – mail: mzo@mzo.wolomin.pl lub pisemnej na adres: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin z dopiskiem na kopercie: „Przetarg sygn. ZP/3/2020 „Zakup dwóch turbin i neutralizatora antyodorowego” przeznaczonego do neutralizowania odorów wraz z dostawą i montażem dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie”.

Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:

- poniedziałek – piątek od godz.7:00 do godz. 15:00.

- 3.2. Wszelka korespondencja przesyłana za pomocą faxu lub drogą elektroniczną po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

- 3.3. Osoba mi upoważnionymi do udzielania informacji są:

Wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia	- w zakresie merytorycznym i formalnym: Leszek Kowalczyk, e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl , tel.22/799-68-11; tel.533 302 053; Fax 22/3181492 wew. 5 - w zakresie formalnym: Małgorzata Dobrzyńska-Dąbska e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl, tel. 22/3181492
--	--

- 3.4. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www. mzo.wolomin.pl](http://www.mzo.wolomin.pl)

- 3.5. Adres do przesyłania korespondencji elektronicznej: przetargi@mzo.wolomin.pl .

- 3.6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.



4. Termin związania ofertą.

- 4.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.
- 4.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

5. Cena Ofertowa.

- 5.1. Cena ofertowa brutto wyrażona w PLN wynika ze sporządzonego formularza ofertowego - Załącznik nr 1. W formularzu cenowym Wykonawca wstawia cenę netto i cenę brutto oraz podatek od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT.
- 5.2. Ceny pozycji w formularzu cenowym będą stałe w czasie objętym umową. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
- 5.3. Zamawiający przewiduje zmianę ceny brutto wyłącznie w przypadku ustawowych zmian podatku VAT.
- 5.4. Elementy składające się na cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i groszach (do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 1997 r., Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.) oraz art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386, z późn. zm.).

6. Warunki udziału w postępowaniu.

- 6.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp dotyczące:
 1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie wymaga szczególnego sposobu spełniania tego warunku.
 2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy o wartości netto (minimum) kwoty 50.000,00 PLN, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć

dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Na potwierdzenie warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej w zakresie posiadania doświadczenia, Wykonawca przedstawi Wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, minimum 2 dostawy profesjonalnych urządzeń przeznaczonych do neutralizowania odorów, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy są wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na formularzu stanowiącym załącznik Nr 7 do SIWZ.

6.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu

z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp, art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 Pzp. Na podstawie:

- 1) art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba



że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Pzp.:

6.3.1. wykazanie spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp. następuje łącznie;

6.3.2. wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 Pzp. następuje przez każdego z wykonawców oddzielnie (każdy z wykonawców ma obowiązek składania dokumentów i oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu oddzielnie).

6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 Pzp, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, wiedza i doświadczenie, a także sytuacja ekonomiczna i finansowa.

7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

7.1 Wraz z ofertą Wykonawca musi złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

7.1.1. Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1.**

7.1.2. Informacje ogólne o Wykonawcy - **załącznik nr 3.**

7.1.3. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 4.**

7.1.4. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 5.**

7.1.5. Wykaz dostaw – **załącznik nr 7.**

7.2. Wraz z ofertą wykonawca winien załączyć dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy załączone do oferty:

7.2.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.2.2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy o wartości netto (minimum) kwoty 50.000,00 PLN, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

7.3. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.

7.4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - **załącznik nr 6.**

8. Informacje dotyczące podwykonawcy.

Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw (firm) podwykonawców - zgodnie z art. 36b Pzp.

9. Opis sposób przygotowania i składania ofert.

9.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym „opakowaniu” - kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej

nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

- 9.2. Tak zabezpieczona Oferta powinna być umieszczona w kolejnym zamkniętym opakowaniu - kopercie i złożona w siedzibie Zamawiającego, Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o., nie później niż do **19 marca 2020 r.** do godziny 11:00, **pokój: BIURO ZARZĄDU**
- 9.3. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana wg poniższego wzoru:

Zamawiający: **Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.**
ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin
OFERTA PRZETARGOWA SYGN. ZP/3/2020

„Zakup dwóch turbin i neutralizatora antyodorowego” przeznaczonego do neutralizowania odorów wraz z dostawą i montażem dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie”, Nr postępowania: ZP/3/2020.
Nie otwierać przed godz. 11.00 dnia 19 marca 2020 roku.

- 9.4. Na kopercie wewnętrznej oprócz opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez jej otwierania w przypadku wpłynięcia po terminie.
- 9.5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 9.6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem np.: Poczty Polskiej S.A., poczty kurierskiej po wyznaczonym terminie będą odsyłane bez otwierania.
- 9.7. Oferta sporządzona w formie elektronicznej musi zostać przesłana do Zamawiającego na adres e – mail przetargi@mzo.wolomin.pl do godz. 11.00 i musi zostać oznaczona w tytule: OFERTA PRZETARGOWA SYGN. ZP/3/2020.
- 9.8. Oferta złożona w formie elektronicznej musi być zabezpieczona hasłem. Hasło do oferty musi zostać przesłane Zamawiającemu na adres e- mail: przetargi@mzo.wolomin.pl między godziną 11 a 11.30 w odrębnej wiadomości oznaczonej w tytule: **HASŁO DO OFERTY PRZETARGOWEJ SYGN. ZP/3/2020**
- 10. Otwarcie oferty**
- 10.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi dnia **19 marca 2020 r.** o godzinie **11.30** w siedzibie Zamawiającego: **Miejski Zakład Oczyszczania w**

**Wołominie Sp. z o.o. ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, pokój BIURO
ZARZĄDU.**

- 10.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje do ogólnej wiadomości imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- 10.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.5. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a dostawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

11. Badanie ofert.

- 11.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa

państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

- 11.2. Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 Pzp.
- 11.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z postanowieniami art. 93 Pzp.
- 11.4. Zamawiający przeprowadzi badania wiarygodności informacji w złożonych ofertach, ich kompletności i zgodności z wymaganiami SIWZ oraz spełnienia warunków postawionych Wykonawcom dokonując w szczególności:
 - a) sprawdzenia czy Wykonawca złożył prawidłowo wypełnione druki,
 - b) sprawdzenia czy Wykonawca złożył wszelkie wymagane w SIWZ dokumenty.
- 11.5. W toku badania złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 11.6. Oferty odrzucone oraz złożone przez Wykonawców wykluczonych z postępowania nie będą poddane ocenie.

12. Ocena ofert i wybór oferty.

12.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 12.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Pzp, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 12.3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 12 1, na stronie internetowej.

- 12.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 12.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 12.6. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku przetargu listami poleconymi, wskazując nazwę i adres firmy, która wygrała przetarg oraz cenę, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy za oferowane dostawy. Informacje te będą dodatkowo wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej: mzo.wolomin.pl.

13. Umowa.

- 13.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Pzp – w terminie nie krótszym niż 5 dni.
- 13.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 13.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 13.3. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia (załączonego do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), poprzez parafowanie na każdej stronie.

14. Istotne zmiany postanowień umowy.

Istotne zmiany postanowień umowy zawarte są we wzorze umowy – załącznik nr 7.

15. Zabezpieczenie oferty - wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium na zabezpieczenie oferty.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy, którzy ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów prawnych przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

18. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych.

18.1. Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o., ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin (dalej: Administrator) przetwarza dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), zawarte w dokumentacji ofertowej składanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez oferentów w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do następującej kategorii osób:

- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
- 3) pełnomocnika wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- 5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów w sprawie zamówienia
- 6) osób zatrudnionych u wykonawcy skierowanych do realizacji zamówienia lub osób których dane osobowe wykonawca przekazał w ramach spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

18.2. W świetle powyższego Administrator informuje, że:

1. w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO pozyskiwanych w ramach składanych ofert od oferentów.
2. kontakt z Administratorem możliwy jest w jego siedzibie tj. ul. Łukasiewicza 2, 05-200 Wołomin lub tel. pod numerem 22/318-14-11 lub mailowo pod adresem poczty mzo@mzo.wolomin.pl

3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej pod adresem mzo@mzo.wolomin.pl
4. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego nr ZP/3/2019,
 - b) archiwizacyjnych.
5. Przestanką legalizująca przetwarzanie danych osobowych w każdym ze wskazanych powyżej celów jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.
 - 1) w przypadku celu określonego w pkt 4a przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych,
 - 2) w przypadku celu określonego w pkt 4b przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
 - 1) upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze.
 - 2) osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy prawo zamówień publicznych.
7. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - 1) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia. W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych,
 - 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w

- art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 3) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Dane osobowe będą przechowywane:
- 1) przez okres 4 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z tego tytułu,
 - 3) w celach archiwalnych zgodnie z okresami przewidzianymi dla tych celów przez przepisy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach tej ustawy, w szczególności brakiem oceny złożonej oferty i zawarcia umowy na realizację zamówienia.

19. Kryterium wyboru oferty.

- 19.1. Członkowie Komisji Przetargowej będą oceniać poszczególne pakiety kierując się następującymi kryteriami:

Cena brutto	50 % - 50 pkt
Termin dostawy	30 % - 30 pkt
Okres gwarancji	20 % - 20 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwyższą liczbę punktów (po zsumowaniu) we wszystkich ww. kryteriach.

Ad. 1) Najwyższą liczbę punktów (50 pkt) w kryterium „Cena” otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 50 \%$$

Ad. 2) Największą ilość punktów (30 pkt) w kryterium „Termin dostawy” otrzyma oferta z najkrótszym:

- a) 9 dni i krócej – 30 punktów.
- b) 13 dni – 10 dni – 15 punktów,
- c) 14 dni - 5 punktów

Ad. 3 Największą ilość punktów (20 pkt) w kryterium „Okres gwarancji” otrzyma oferta w najdłuższym okresie gwarancji:

- a) 24 miesiące – 0 punktów.
- b) 36 miesięcy – 20 punktów,

18.2. Członkowie Komisji będą punktować odrębnie wg powyższych kryteriów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup dwóch turbin i neutralizatora antyodorowego dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania Sp. z o.o. w Wołominie przeznaczonego do neutralizowania odorów wraz z dostawą i montażem.

Wraz z turbiną i neutralizatorem wykonawca dostarczy środek do neutralizacji odorów (koncentratu) w ilości niezbędnej do pracy dwóch urządzeń do końca roku 2020 w toku zwykłej pracy urządzenia.

II. Szczegółowy zakres i parametrów bezwzględnie wymaganych.

1. Zasięg zamgławiania, dwuzakresowy, dystans od min. 30 do min. 50 metrów.
2. Obszar zamgławiania, przy pełnym wyrzucie mgły wodnej min. 6 300 m²
3. Silnik wirnika dwuzakresowy - przy pełnej wydajności (wyrzut min. 50 metrów) - zużycie energii nie więcej niż 11 kW, przy pracy ze zmniejszonym wyrzutem mgły wodnej na odległość 30 m - zużycie energii max. 3 kW.
4. Ciśnienie robocze wody - min. 70 bar
5. Zbiornik na koncentrat antyodorowy o pojemności min. 30 litrów, zamontowany wewnątrz urządzenia.
6. Pompa dozująca z możliwością manualnej regulacji w zakresie od 0,0 do 2,0 l/h, z podziałką co 0,1 l.
7. Możliwość przewożenia urządzenie na własnych kołach (rozwiązanie fabryczne), wyposażone w zaczep do holowania.
8. Rotacja urządzenia - w poziomie, min. 360°
9. Oscylacja w pionie - automatyczna, za pomocą pilota zdalnego oraz z panelu urządzenia, starowana w min. zakresie 0° do +52 °
10. Ilość dysz max. 12.
11. Zużycie wody - max. 4,0 l/min.
12. Możliwość wprowadzenia do urządzenie koncentratów antyodorowych - dedykowanych do pracy z urządzeniem, biodegradowalnych, w 100% bezpiecznych dla ludzi i środowiska.
13. Poziom natężenia dźwięku urządzenia max. 63 dB (A), przy zredukowanej pracy wirnika max 60 dB (A).
14. Możliwość pracy urządzenia przy temperaturze 0° Celsjusza

15. Sterowanie obrotem, oscylacją pionową, zwiększanie/zmniejszanie zasięgu wyrzutu mgły wodnej, start/stop, automatyczna rotacja urządzenia w zakresie do 0° - 180° - z pilota zdalnego sterowania jak również z szafki sterowniczej.
16. Szafka sterownicza wykonana ze stali nierdzewnej spełniająca normę min. IP 54
17. Urządzenie powinno być wyprodukowane w UE
18. Informacje podawane na panelu sterowania w języku polskim
19. Czas dostawy do 14 dni od podpisania umowy.
20. Urządzenie powinno posiadać system zapobiegający zamarzaniu.
21. Urządzenie powinno być przystosowane do szybkiego przemieszczania w dowolne miejsce.

Zamawiający żąda dołączenia do oferty karty katalogowej oferowanej armatki zamglawiającej, załączając dokumentację fotograficzną.

Uwaga:

WYŻEJ WYMIENIONE PARAMETRY/WARUNKI GRANICZNE STANOWIĄ WYMAGANIA ODCINAJĄCE - NIESPEŁNIENIE NAWET JEDNEGO Z W/W WYMAGAŃ SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEZGODNEJ Z SIWZ.

III. Gwarancja.

1. Minimalny wymagany termin gwarancji na urządzenie nie krótszy niż 24 miesiące od daty dostawy i montażu przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
2. Pełna gwarancja na urządzenie powinna obejmować nieodpłatne naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów, które uległy uszkodzeniu – w miejscu instalacji urządzenia.
3. W okresie gwarancji przeglądy techniczne urządzenia co najmniej raz w roku w ramach wynagrodzenia ustalonego w Umowie.
4. Czas reakcji serwisowej, to jest czas jaki upłynie pomiędzy zgłoszeniem usterki a przystąpieniem serwisanta do jej usuwania, nie będzie dłuższy niż 24 godzin od zgłoszenia awarii faksem lub mailem. Czas niezbędny do ich usunięcia nie może przekraczać 5 dni od daty zgłoszenia.
5. W wypadkach, gdy czas naprawy urządzenia wynosi powyżej 5 dni od daty zgłoszenia. Na ten czas Wykonawca udostępni urządzenie zastępcze o tych samych parametrach użytkowych i zapewni na swój koszt przeglądy.
6. Wykonawca przedłuży gwarancję na wymienione elementy w przypadku naprawy w okresie trwania gwarancji.

