



**Miejski Zakład Oczyszczania
w Wołominie Sp. z o.o.**
ul. Łukasiewicza 4 | 05-200 Wołomin
www.mzo.wolomin.pl

Nr postępowania: ZP/3/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.
ul. Łukasiewicza 4,
05-200 Wołomin
tel. 22 3181492; faks: 22 3181407
NIP 1251618560, REGON 146348721

Godziny pracy: poniedziałek - piątek 7:00 - 15:00
e-mail - mzo@mzo.wolomin.pl
adres strony internetowej: www.mzo.wolomin.pl
adres strony internetowej BIP: <http://mzo-wolomin.bip.net.pl>

Dotyczy: „Zakup turbiny i neutralizatora antyodorowego”.

Tryb: Przetarg nieograniczony

Zatwierdzono, dnia 11 lipca 2019 r.

PREZES ZARZĄDU

Jarosław Kubala

Prezes Zarządu

ZATWIERDZIŁ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Ogólny opis przedmiotu i warunków realizacji zamówienia.

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) zwaną dalej „Pzp” oraz aktów wykonawczych do Pzp.
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 1.3. Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 39.71.71.00-2 wentylatory.
- 1.4. Zakres i warunki realizacji dostaw przedmiotu zamówienia określają:
 - a) Ogłoszenie o zamówieniu.
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
 - c) Opis przedmiotu zamówienia.
 - d) Wzór umowy.
- 1.5. Termin realizacji zamówienia: do 4 tygodni od daty podpisania umowy.
- 1.6. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. 2017 poz. 459).
- 1.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- 1.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 1.9. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 1.10. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
- 1.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.12. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
- 1.13. Zamawiający nie przewiduje wymagania określone w art. 29 ust. 4 Pzp.

2. Informacje dotyczące sposobu przygotowywania i warunków składania ofert.

- 2.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2.2. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien zapoznać się z dokumentacją przetargową.
- 2.3. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi (SIWZ), którą to Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej. Złożenie oferty na formularzu o innej treści jest niedopuszczalne i spowoduje odrzucenie oferty.
- 2.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.5. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty (tam gdzie jest to wymagane przez Zamawiającego) powinny/a podpisać osoby/a uprawnione do reprezentowania firmy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli Ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/ą osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby / tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji.
- 2.6. Zaleca się by każda zapisana strona oferty, załączonych dokumentów i oświadczeń była ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki muszą być spięte w sposób trwały.
- 2.7. Oferta i dokumenty związane z ofertą muszą być sporządzone pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty żądane przez Zamawiającego, napisane w języku innym niż polski, muszą być przetłumaczone i poświadczone za zgodność z oryginałem.

- 2.8. Dokumenty towarzyszące (nie wymagane przez Zamawiającego) i literatura drukowana załączana przez Wykonawców w języku innym niż polski, musi być przetłumaczona na język polski w całości lub w wyrażnie oznaczonym przez Wykonawcę fragmencie, a tłumaczenie uwierzytelnione przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Do oferty należy dołączyć dokumenty w formie oryginału lub kserokopii i ich tłumaczenia zgodnie z powyższymi wymaganiami.
- 2.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wyboru oferty wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do złożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 2.10. Dokumenty dołączane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
- 2.11. W przypadku, gdy Zamawiający wymaga użycia pieczęci Wykonawcy lub/i pieczętki imiennej, a Wykonawca takowych nie posiada, dopuszcza się zastąpienie ich odpowiednio: czytelnie napisaną nazwą Wykonawcy lub/i czytelnie napisanym stanowiskiem, nazwiskiem i imieniem.
- 2.12. Wszelkie pomyłki Wykonawcy poprawione w ofercie muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 2.13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ lub sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując zapytania na piśmie w języku polskim. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust 1 Pzp.
- 2.14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 2.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego modyfikacja stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację/zmianę Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej www.mzo.wolomin.pl.
- 2.16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2.17. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 2.17.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2.17.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 2.17.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2.18. Wykonawca, w którego ofercie została stwierdzona omyłka, o której mowa w pkt 2.17 ust c, w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia zobowiązany jest pisemnie wyrazić zgodę na poprawienie omyłki.
- 2.19. Odmowa zgody bądź brak odpowiedzi na zawiadomienie w terminie wskazanym w pkt 2.18. skutkuje odrzuceniem oferty.
- 2.20. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a Wykonawca pragnie wyłączyć ich jawność, winien w sposób, nie budzący wątpliwości oznaczyć dokumenty zawierające przedmiotowe informacje, iż stanowią one zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa. Na przykład umieścić je w oddzielnym opakowaniu oznaczonym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 Pzp.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. (t.j.: Dz.U.2019.1010 t.j. z dnia 2019.05.30. z późn. zm.).

3. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 3.1. Wszelkie informacje, przekazywanie wyjaśnień, oświadczeń i dokumentów należy kierować do Zamawiającego w formie elektronicznej – edytowalnej, elektronicznej lub w formie skanu pisma na adres e – mail: mzo@mzo.wolomin.pl lub pisemnej na adres:
Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.
ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin
z dopiskiem na kopercie: „Przetarg sygn. ZP/3/2019 „Zakup turbiny i neutralizatora antyodorowego”.
- 3.2. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach:
▪ poniedziałek – piątek od godz.7:00 do godz. 15:00.
- 3.3. Wszelka korespondencja przesyłana za pomocą faxu lub drogą elektroniczną po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.
- 3.4. Osoba mi upoważnionymi do udzielania informacji są:

Wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia	- w zakresie merytorycznym: Leszek Kowalczyk, e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl , tel.22/799-68-11; tel.533 302 053; Marta Onyśk, e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl, tel 22/3181408; tel.533 302 031 Fax 22/3181401 wew. 5 - w zakresie formalnym: Anna Gniadowicz, e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl, tel. 22/318-14-11.
--	--

- 3.5. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.mzo.wolomin.pl
- 3.6. Adres do przesyłania korespondencji elektronicznej: mzo@mzo.wolomin.pl .
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

4. Termin związania ofertą.

- 4.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.
- 4.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

5. Cena Ofertowa.

- 5.1. Cena ofertowa brutto wyrażona w PLN wynika ze sporządzonego formularza ofertowego - Załącznik nr 1. W formularzu cenowym Wykonawca wstawia cenę netto i cenę brutto oraz podatek od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT.

- 5.2. Ceny pozycji w formularzu cenowym będą stałe w czasie objętym umową. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
- 5.3. Zamawiający przewiduje zmianę ceny brutto wyłącznie w przypadku ustawowych zmian podatku VAT.
- 5.4. Elementy składające się na cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i groszach (do dwóch miejsc po przecinku). Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 1997 r., Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.) oraz art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386, z późn. zm.).

6. Warunki udziału w postępowaniu.

- 6.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca załączy oświadczenie określone z załączniku nr 5.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy o wartości netto (minimum) kwoty 50.000,00 PLN, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, minimum 2 dostawy profesjonalnych urządzeń przeznaczonych do neutralizowania odorów, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 6.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp, art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 Pzp. Na podstawie:

- 1) art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. -

Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Pzp.:

6.3.1. wykazanie spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp. następuje łącznie;

6.3.2. wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 Pzp. następuje przez każdego z wykonawców oddzielnie (każdy z wykonawców ma obowiązek składania dokumentów i oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu oddzielnie).

6.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 Pzp, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, wiedza i doświadczenie, a także sytuacja ekonomiczna i finansowa.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1 Wykonawca musi złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

7.1.1. Wypełniony formularz oferta – **załącznik nr 1.**

7.1.2. Informacje ogólne o Wykonawcy - **załącznik nr 3.**

7.1.3. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 4.**

7.1.4. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 5.**

7.1.5. Wykaz doświadczenia zawodowego – **załącznik nr 6.**

7.1.6. Paraflowany na każdej stronie wzór umowy - **załącznik nr 7.**

7.2. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy załączone do oferty:

7.2.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

7.2.2. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy o wartości netto (minimum) kwoty 50.000,00 PLN, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub

ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

7.2.3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - **załącznik nr 6**.

7.2.4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa lub kopię stosownego pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie.

8. Informacje dotyczące podwykonawcy.

Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw (firm) podwykonawców - zgodnie z art. 36b Pzp.

9. Opis sposób przygotowania i składania ofert.

9.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym „opakowaniu” - kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

9.2. Tak zabezpieczona Oferta powinna być umieszczona w kolejnym zamkniętym opakowaniu - kopercie i złożona w siedzibie Zamawiającego, Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o., nie później niż do **22 lipca 2019 r. do godziny 11:00 , pokój: SEKRETARIAT**

9.3. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana wg poniższego wzoru:

Zamawiający: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin OFERTA PRZETARGOWA SYGN. ZP/3/2019
--

„Zakup turbiny i neutralizatora antyodorowego”.
--

Nie otwierać przed godz. 11.00 dnia 22 lipca 2019 roku.
--

9.4. Na kopercie wewnętrznej oprócz opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez jej otwierania w przypadku wpłynięcia po terminie.

9.5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

9.6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem np.: Poczty Polskiej S.A., poczty kurierskiej po wyznaczonym terminie będą odsyłane bez otwierania.

9.7. Oferta sporządzona w formie elektronicznej musi zostać przesłana do Zamawiającego na

adres e – mail mzo@mzo.wolomin.pl do godz. 11.00 i musi zostać oznaczona w tytule: **OFERTA PRZETARGOWA SYGN. ZP/3/2019.**

- 9.8. Oferta złożona w formie elektronicznej musi być zabezpieczona hasłem. Hasło do oferty musi zostać przesłane Zamawiającemu na adres e- mail: mzo@mzo.wolomin.pl między godziną 11 a 11.30 w odrębnej wiadomości oznaczonej w tytule: **HASŁO DO OFERTY PRZETARGOWEJ SYGN. ZP/3/2019**

10. Otwarcie oferty

- 10.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi dnia **22 lipca 2019 r.** o godzinie **11.30** w siedzibie Zamawiającego: **Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, pokój BIURO ZARZĄDU.**
- 10.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje do ogólnej wiadomości imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- 10.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 10.5. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a dostawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

11. Badanie ofert.

- 11.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 11.2. Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 Pzp.
- 11.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z postanowieniami art. 93 Pzp.
- 11.4. Zamawiający przeprowadzi badania wiarygodności informacji w złożonych ofertach, ich kompletności i zgodności z wymaganiami SIWZ oraz spełnienia warunków postawionych Wykonawcom dokonując w szczególności:
- a) sprawdzenia czy Wykonawca złożył prawidłowo wypełnione druki,
 - b) sprawdzenia czy Wykonawca złożył wszelkie wymagane w SIWZ dokumenty.
- 11.5. W toku badania złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 11.6. Oferty odrzucone oraz złożone przez Wykonawców wykluczonych z postępowania nie będą poddane ocenie.

12. Ocena ofert i wybór oferty.

- 12.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 12.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Pzp, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 12.3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 12.1, na stronie internetowej.
- 12.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 12.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
- 12.6. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku przetargu listami poleconymi, wskazując nazwę i adres firmy, która wygrała przetarg oraz cenę, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy za oferowane dostawy. Informacje te będą dodatkowo wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz opublikowane na stronie internetowej: mzo.wolomin.pl.

13. Umowa.

- 13.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Pzp – w terminie nie krótszym niż 5 dni.
- 13.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu o którym mowa w pkt 13.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 13.3. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia (załączonego do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), poprzez parafowanie na każdej stronie.

14. Istotne zmiany postanowień umowy.

Istotne zmiany postanowień umowy zawarte są we wzorze umowy – załącznik nr 7.

15. Zabezpieczenie oferty - wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium na zabezpieczenie oferty.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy, którzy ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów prawnych przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

18. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych.

18.1. Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o., ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin (dalej: Administrator) przetwarza dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), zawarte w dokumentacji ofertowej składanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez oferentów w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do następującej kategorii osób:

- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
- 3) pełnomocnika wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- 5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów w sprawie zamówienia
- 6) osób zatrudnionych u wykonawcy skierowanych do realizacji zamówienia lub osób których dane osobowe wykonawca przekazał w ramach spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

18.2. W świetle powyższego Administrator informuje, że:

1. w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO pozyskiwanych w ramach składanych ofert od oferentów.
2. kontakt z Administratorem możliwy jest w jego siedzibie tj. ul. Łuksiewicza 2, 05-200 Wołomin lub tel. pod numerem 22/318-14-11. lub mailowo pod adresem poczty mzo@mzo.wolomin.pl
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej pod adresem mzo@mzo.wolomin.pl
4. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego nr ZP/3/2019,
 - b) archiwizacyjnych.
5. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych w każdym ze wskazanych powyżej celów jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.
 - 1) w przypadku celu określonego w pkt 4a przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych,
 - 2) w przypadku celu określonego w pkt 4b przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
 - 1) upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze.
 - 2) osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy prawo zamówień publicznych.
7. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - 1) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia. W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych,
 - 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Dane osobowe będą przechowywane:
 - 1) przez okres 4 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z tego tytułu,

- 3) w celach archiwalnych zgodnie z okresami przewidzianymi dla tych celów przez przepisy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach tej ustawy, w szczególności brakiem oceny złożonej oferty i zawarcia umowy na realizację zamówienia.

19. Kryterium wyboru oferty.

19.1. Członkowie Komisji Przetargowej będą oceniać poszczególne pakiety kierując się następującymi kryteriami:

Cena brutto	50 % - 50 pkt
Termin płatności	30 % - 30 pkt
Okres gwarancji	20 % - 20 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwyższą liczbę punktów (po zsumowaniu) we wszystkich ww. kryteriach.

Ad. 1) Najwyższą liczbę punktów (50 pkt) w kryterium „Cena” otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 50 \%$$

Ad. 2) Największą ilość punktów (30 pkt) w kryterium „Termin płatności” otrzyma oferta w najdłuższym terminem płatności:

- a) 30 dni – 0 punktów.
- b) 45 dni – 15 punktów,
- c) 60 dni – 30 punktów

Ad. 3) Największą ilość punktów (20 pkt) w kryterium „Okres gwarancji” otrzyma oferta w najdłuższym okresem gwarancji:

- a) 24 miesiące – 0 punktów.
- b) 36 miesięcy – 20 punktów,

18.2. Członkowie Komisji będą punktować odrębnie wg powyższych kryteriów z dokładnością do dwóch miejsca po przecinku.

18.3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTA

Firma:

.....

Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Zakup turbiny i neutralizatora antyodorowego**” dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania sp z o.o. w Wołominie”.

1. Po zapoznaniu się z dokumentami przetargowymi i wzorem umowy oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę :

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto PLN bez VAT
1.	2.	3.	4.
1.	Turbina i neutralizator antyodorowy - marka (model, typ, rok produkcji)	1 szt.	
2.	Cena netto PLN bez VAT (kol. 3 x 4)		
3.	Podatek VAT%		
4.	Cena brutto PLN z VAT		

2. Parametry oceniane w kryterium technicznym:

L.p.	Parametr	Odpowiedź *
1.	Termin płatności	 dni
2.	Okres gwarancji	 miesięcy

* Brak udzielenia odpowiedzi na pytanie będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów.

3. Parametry graniczne urządzenia:

L.P.	WYMAGANY PARAMETR / WARUNEK GRANICZNY	OFEROWANE PARAMETRY
1.	Zasięg zamgławiania, dwuzakresowy, dystans	od do metrów

2.	Obszar zamgławiania, przy pełnym wyrzucie mgły wodnej	 metrów
3.	Silnik wirnika dwuzakresowy - przy pełnej wydajności i przy pracy ze zmniejszonym wyrzutem mgły wodnej na odległość minimum 30 m	a) Pełna wydajności: - wyrzut: metrów, - zużycie energii: kW b) Zmniejszony wyrzut mgły do minimum 30 metrów: - zużycie energii: kW
4.	Ciśnienie robocze wody	 bar
5.	Pojemność zbiornika na koncentrat antyodorowy zamontowany wewnątrz urządzenia o pojemności	Ilość litrów:
6.	Pompa dozująca z możliwością manualnej regulacji	od do l/h, z podziałką co1 litr.
7.	Możliwość przewożenia urządzenie na własnych kołach (rozwiązanie fabryczne), wyposażone w zaczep do holowania.	TAK / NIE *
8.	Rotacja urządzenia - w poziomie,	Zakres °
9.	Oscylacja w pionie - automatyczna, za pomocą pilota zdalnego oraz z panelu urządzenia, starowana w min. zakresie 0° do +52°	TAK / NIE *
10.	Ilość dysz	 sztuk
11.	Zużycie wody	Ilość: l/min
12.	Możliwość wprowadzenia do urządzenie koncentratów antyodorowych - dedykowanych do pracy z urządzeniem, biodegradowalnych, w 100% bezpiecznych dla ludzi i środowiska.	TAK / NIE *
13.	Poziom natężenia dźwięku urządzenia max. 63 dB (A), przy zredukowanej pracy wirnika max 60 dB (A).	Max. praca: dB Zredukowana praca wirnika: dB
14.	Możliwość pracy urządzenia przy temperaturze 0° Celcjusza	TAK / NIE *
15.	Sterowanie obrotem, oscylacją pionową, zwiększanie/zmniejszanie zasięgu wyrzutu mgły wodnej, start/stop, automatyczna rotacja urządzenia w zakresie do 0° - 180° - z pilota zdalnego sterowania jak również z szafki sterowniczej.	TAK / NIE *
16.	Szafka sterownicza wykonana ze stali nierdzewnej spełniająca normę.	Norma IP

WYŻEJ WYMIENIONE PARAMETRY/WARUNKI GRANICZNE STANOWIĄ WYMAGANIA BEZWZGLĘDNE - NIESPEŁNIENIE NAWET JEDNEGO Z W/W WYMAGAŃ SKUTKOWAĆ BĘDZIE ODRZUCENIEM OFERTY.

- Zapłata ceny za dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy na podstawie złożonego protokołu odbioru i faktury w terminie **zgodnie z pkt 2 dni** od daty wpłynięcia faktury do siedziby Zamawiającego.
- Przedmiot zamówienia dostarczy i zainstalowany do siedziby Zamawiającego w terminie:

- dni.
6. Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru dostarczonym w dniu odbioru.
 7. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
 8. Zgadzą się podtrzymać tę Ofertę przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
 9. Stwierdzamy, że spełniamy warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy jej postanowienia bez zastrzeżeń.
 10. Zobowiązujemy się podpisać umowę bez zwłoki, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
 11. Serwis gwarancyjny będzie realizowany przez firmę:

Nazwa

Adres

Osoba upoważniona do kontaktów

Telefon do kontaktów

12. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Wykonawcy jest/są:

..... telefon kontaktowy:

14. Wykaz załączonych dokumentów.

L.p.	Nazwa załączonego dokumentu	Nr strony

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Pieczęć i imienna/e i podpis/y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy

Załącznik nr 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy: „**Zakup turbiny i neutralizatora antyodorowego**”

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest jednorazowy zakup **turbiny i neutralizatora antyodorowego** przeznaczonego do neutralizowania odorów wraz z dostawą i montażem dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie.

Wraz z turbiną i neutralizatorem wykonawca dostarczy środek do neutralizacji odorów (koncentratu) w ilości niezbędnej do pracy urządzenia do końca roku 2019 w toku zwykłej pracy urządzenia.

II. Szczegółowy zakres i parametrów bezwzględnie wymaganych,

1. Zasięg zamgławiania, dwuzakresowy, dystans od min. 30 do min. 50 metrów.
2. Obszar zamgławiania, przy pełnym wyrzucie mgły wodnej min. 6 300 m²
3. Silnik wirnika dwuzakresowy - przy pełnej wydajności (wyrzut min. 50 metrów) - zużycie energii nie więcej niż 11 kW, przy pracy ze zmniejszonym wyrzutem mgły wodnej na odległość 30 m - zużycie energii max. 3 kW.
4. Ciśnienie robocze wody - min. 70 bar
5. Zbiornik na koncentrat antyodorowy o pojemności min. 30 litrów, zamontowany wewnątrz urządzenia.
6. Pompa dozująca z możliwością manualnej regulacji w zakresie od 0,0 do 2,0 l/h, z podziałką co 0,1 l.
7. Możliwość przewożenia urządzenia na własnych kołach (rozwiązanie fabryczne), wyposażone w zaczep do holowania.
8. Rotacja urządzenia - w poziomie, min. 360°
9. Oscylacja w pionie - automatyczna, za pomocą pilota zdalnego oraz z panelu urządzenia, starowana w min. zakresie 0° do +52°
10. Ilość dysz max. 12.
11. Zużycie wody - max. 4,0 l/min.
12. Możliwość wprowadzenia do urządzenie koncentratów antyodorowych - dedykowanych do pracy z urządzeniem, biodegradowalnych, w 100% bezpiecznych dla ludzi i środowiska.
13. Poziom natężenia dźwięku urządzenia max. 63 dB (A), przy zredukowanej pracy wirnika max 60 dB (A).
14. Możliwość pracy urządzenia przy temperaturze 0° Celsjusza
15. Sterowanie obrotem, oscylacją pionową, zwiększanie/zmniejszanie zasięgu wyrzutu mgły wodnej, start/stop, automatyczna rotacja urządzenia w zakresie do 0° - 180° - z pilota zdalnego sterowania jak również z szafki sterowniczej.
16. Szafka sterownicza wykonana ze stali nierdzewnej spełniająca normę min. IP 54
17. Urządzenie powinno być wyprodukowane w UE
18. Informacje podawane na panelu sterowania w języku polskim
19. Czas dostawy do 4 tygodni od podpisania umowy.
20. Urządzenie powinno posiadać system zapobiegający zamarzaniu.
21. Urządzenie powinno być przystosowane do szybkiego przemieszczania w dowolne miejsce.

Uwaga:

WYŻEJ WYMIENIONE PARAMETRY/WARUNKI GRANICZNE STANOWIĄ WYMAGANIA ODCINAJĄCE - NIESPEŁNIENIE NAWET JEDNEGO Z W/W WYMAGAŃ SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY.

III. Gwarancja.

1. Minimalny wymagany termin gwarancji na urządzenie nie krótszy niż 24 miesiące od daty dostawy i montażu przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
2. Pełna gwarancja na urządzenie powinna obejmować nieodpłatne naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów, które uległy uszkodzeniu – w miejscu instalacji urządzenia.
3. W okresie gwarancji przeglądy techniczne urządzenia co najmniej raz w roku w ramach wynagrodzenia ustalonego w Umowie.
4. Czas reakcji serwisowej, to jest czas jaki upłynął pomiędzy zgłoszeniem usterki a przystąpieniem serwisanta do jej usuwania, nie będzie dłuższy niż 24 godzin od zgłoszenia awarii faksem lub mailem. Czas niezbędny do ich usunięcia nie może przekraczać 5 dni od daty zgłoszenia.
5. W wypadkach, gdy czas naprawy urządzenia wynosi powyżej 5 dni od daty zgłoszenia. Na ten czas Wykonawca udostępni urządzenie zastępcze o tych samych parametrach użytkowych i zapewni na swój koszt przeglądy.
6. Wykonawca przedłuży gwarancję na wymienione elementy w przypadku naprawy w okresie trwania gwarancji.

Załącznik nr 3

INFORMACJE OGÓLNE O WYKONAWCY

1. Pełna nazwa:	
2. Adres i siedziba (kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo):	
3. Adres do korespondencji (wypełnić jeśli jest inny niż adres siedziby):	
5. REGON	
6. NIP	
7. Telefon (z numerem kierunkowym)	
8. Fax (z numerem kierunkowym)	
9.. E-mail	
Organ prowadzący ewidencję działalności gospodarczej:	Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej:
Osoba/y uprawnione do podpisania umowy (ujawnione w rejestrze lub ewidencji):	
Nazwa banku:	
Nr konta:	

W załączeniu:

- ✓ Pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę (dotyczy przypadku gdy ofertę podpisują w imieniu Wykonawcy osoby inne, niż ujawnione w rejestrze lub ewidencji).
- ✓ Umowa spółki (dotyczy przypadku gdy ofertę składa firma będąca spółką osób fizycznych).

....., dnia

.....
pieczętka/i imienna/e i podpis/y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy

Załącznik nr 4

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup turbiny i neutralizatora antyodorowego**” przeznaczonej do neutralizowania odorów wraz z dostawą i montażem dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
pieczęćka/i imienna/e i podpis/y
upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy

Załącznik nr 5

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup turbiny i neutralizatora antyodorowego” przeznaczonego do neutralizowania odorów wraz z dostawą i montażem dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
w odniesieniu do podstawy wykluczenia z art.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną
nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
pieczętka/i imienna/e i podpis/y
upoważnionego/ych przedstawiciela/i
Wykonawcy

Załącznik nr 6

Firma:

.....

Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Przystępując do prowadzonego przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie sp. z o.o. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Zakup nowej armatki zamglawiającej przeznaczonej do neutralizowania odorów wraz z dostawą i montażem dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie sp. z o.o.” stosownie do zapisów art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, oświadczam/y, iż:

nie należę / należę ¹

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z późn. zm).

Poniżej składam listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, co reprezentowany przeze mnie podmiot:

1.....

2.....

....., dnia

.....
pieczętka/i imienna/e i podpis/y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy

¹ Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7

Firma:

.....

Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

Dotyczy: „Zakup turbiny i neutralizatora antyodorowego”.

Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, minimum dwóch **dostaw profesjonalnych urządzeń przeznaczonych do neutralizowania odorów** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

WYKAZ DOŚWIADCZENIA					
LP.	NAZWA DOSTAW, MIEJSCE DOSTAW,	WARTOŚĆ KONTRAKTU	POCZĄTEK DOSTAWY	KONIEC DOSTAWY	UWAGI
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

....., dnia

.....
pieczęćka/i imienna/e i podpis/y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy

Załącznik nr 7

Umowa nr2019 - Projekt

UMOWA NA

**„Zakup turbiny i neutralizatora antyodorowego” przeznaczonego do neutralizowania
odorów wraz z dostawą i montażem dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie”**

zawarta w Wołominie dnia..... 2019 r. pomiędzy:

Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin,
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st.
Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
0000437166, NIP 1251618560 i kapitał zakładowy w wysokości: 10.677.000 zł reprezentowaną
przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną
do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP
REGON i kapitał zakładowy w wysokości: zł *(należy podać w przypadku
spółek kapitałowych)* opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej
„**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....),
ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP,
prowadzonej przez Ministra Rozwoju; NIP:; REGON:, zwanym dalej
„**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy zwaną dalej „**Umową**”.

*Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. -
Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” numer postępowania ZP/3/2019*

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia: „**Zakup
turbiny i neutralizatora antyodorowego” przeznaczonego do neutralizowania odorów wraz
z dostawą i montażem dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie**” (dalej:
„**Armatka**”), na potrzeby Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia

oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).

2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem wymagań koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy za wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w Umowie.
3. Wszelkie czynności niewskazane wprost w Umowie, a które są konieczne dla prawidłowej i zgodnej z przepisami prawa realizacji przedmiotu Umowy, Strony uznają za wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy stosownie do obowiązujących przepisów i Umowy.
4. Wykonawca może przy realizacji Umowy korzystać z podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechanie działania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.

§ 2. Miejsce, termin wykonania i odbiór przedmiotu Umowy

1. Wykonawca dostarczy i zmontuje Armatkę wraz z zapasem środka do neutralizacji odoru (koncentratu) na swój koszt i ryzyko w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy i zmontuje Armatkę w terminie **do dniar.** Dostarczenie i montaż Armatki nastąpi w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00–15:00 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy będzie Protokół Odbioru i następnie podpisany przez przedstawicieli obu Stron Umowy.
4. Wykonawca zapewni na swój koszt i ryzyko opakowanie Armatki konieczne, by zapobiec jej zniszczeniu lub obniżeniu jej jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia Armatki, w tym wynikłe w trakcie transportu, dostawy oraz montażu.
6. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 10 Umowy.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz przepisami prawa i postanowieniami Umowy. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że jakość Armatki będzie odpowiadać wymaganiom polskich norm lub norm branżowych, jeżeli takie istnieją.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do Armatki instrukcje korzystania z Armatki, jeżeli występują.
3. Wykonawca gwarantuje, że Armatka spełnia wymagania określone w Umowie, w SIWZ oraz w Ofercie Wykonawcy.
4. Jeżeli Armatka nie będzie spełniała wymagań Umowy, Zamawiający może odmówić jej przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do jej wymiany lub modyfikacji w sposób, który gwarantuje jej zgodność z Umową.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przez cały okres obowiązywania Umowy zapewni Wykonawcy wszelką pomoc i wszelkie informacje konieczne do należytej realizacji Umowy.
2. Zamawiający zapewni, w niezbędnym zakresie, współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji Umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do problemów zgłaszanych przez Wykonawcę.

§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z § 1 ust. 1, łączne wynagrodzenie umowne w wysokości..... zł netto (słownie: złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie zł (słownie: złotych), co daje zł brutto (słownie: złotych).

Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty i opłaty, w tym koszty użytych materiałów, koszty robocizny, koszty dostawy, załadunku, rozładunku i montażu Armatki w miejscu przeznaczenia, ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy, w terminie wskazanym w Umowie.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zapłacone zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Armatki i podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w terminie dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że Armatka dostarczona na podstawie Umowy jest nowa, wolna od wad prawnych oraz od wad fizycznych, w tym projektowych, materiałowych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania bądź zaniechania Wykonawcy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu-miesięcznej gwarancji jakości na dostarczoną Armatkę. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy.
3. Jeżeli Armatka będzie miała wady, Zamawiający może odstąpić od Umowy albo żądać obniżenia wynagrodzenia, zachowując uprawnienie do naliczenia kar umownych o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 Umowy.
4. W przypadku zgłoszenia reklamacyjnego Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić Armatkę bądź jej części na nowe, wolne od wad. Odbiór wadliwych części/Armatki i dostawa części/Armatki po usunięciu wady odbywa się na koszt i ryzyko oraz staraniem Wykonawcy odpowiednio z lub do danej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczy zamiast części wadliwych/ Armatkę części/Armatkę wolne od wad, termin gwarancji, o którym mowa w ust. 2, biegnie na nowo od chwili dostarczenia części/Armatki wolnych od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego na skutek wady Zamawiający nie mógł korzystać z Armatki.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 4 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 7 poniżej.
7. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.
8. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia tzw. wykonawstwa zastępczego w przypadku braku wywiązywania się przez Wykonawcę z gwarancji, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 2) za opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, - za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8. Odstąpienie od Umowy

Poza przypadkiem określonym w § 5 ust. 2 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń;
- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9. Kontakt Stron

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnionymi przez niego osobami do kontaktu z Wykonawcą, w tym do dokonania odbioru Armatki są:oraz p., tel., e-mail:) i p., tel., e-mail:
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie osób do reprezentacji nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 10. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 11. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 12. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych przepisach ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub wynagrodzenie), w zakresie wynikającym ze skutków zamian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ustawy Pzp;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13. Inne postanowienia

1. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) SIWZ wraz z udzielonymi w postępowaniu odpowiedziami na pytania wykonawców (zmiany, wyjaśnienia);
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia r.;

Zamawiający

Wykonawca