

**Nr postępowania: ZP/15/2018**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie:**

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)**

**na:**

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”**

**Zatwierdził dnia 09.11.2018 r.**

Prezes Zarządu

Jarosław Kubała

## ***Rozdział I - Zamawiający***

### **Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.**

ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin woj. mazowieckie, zwany dalej w skrócie MZO  
tel. 22 3181492; faks: 22 3181407

NIP 1251618560

REGON 146348721

Godziny pracy: poniedziałek - piątek 7:00 - 15:00

e-mail - [mzo@mzo.wolomin.pl](mailto:mzo@mzo.wolomin.pl)

adres strony internetowej: [www.mzo.wolomin.pl](http://www.mzo.wolomin.pl)

adres strony internetowej BIP: <http://mzo-wolomin.bip.net.pl>

## ***Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia***

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 i nast. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwaną dalej w skrócie Pzp oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej w skrócie SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## ***Rozdział III — Opis przedmiotu zamówienia***

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”**

**Zamawiający podzielił zamówienie na 6 części i dopuszcza składanie ofert częściowych.**

**Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia:**

### **Część I**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie odpadów o kodzie**

**20 01 27\* – farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”**

Odpady pochodzą z obsługi punktów PSZOK i należą do grupy odpadów komunalnych.

**Ilość odpadów do odbioru – ok 1,1 Mg.**

Przewidywana ilość transportów w ciągu roku – 1

Odpady przygotowane do odbioru na paletach

Wykonawca zapewnia paletę na wymianę.

Transport odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania mniejszej ilości odpadów niż zakładana w przedmiocie zamówienia, a Wykonawca z tego tytułu nie będzie wnosił uwag ani roszczeń.

### **Część II**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie odpadów o kodzie**

**20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31\* z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o.”**

Odpady pochodzą z obsługi punktów aptecznych oraz punktów PSZOK i należą do grupy odpadów komunalnych.

**Ilość odpadów do odbioru – ok 5,0 Mg.**

Przewidywana ilość transportów 3 lub 4 w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego.

Odpady przygotowane do odbioru w workach Big-Bag.

Wykonawca zapewnia worki Big- Bag na wymianę.

Transport odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania mniejszej ilości odpadów niż zakładana w przedmiocie zamówienia, a Wykonawca z tego tytułu nie będzie wnosił uwag ani roszczeń.

**Część III**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie odpadów o kodzie 17 03 80 – odpadowa papa z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o.”**

Odpady pochodzą z obsługi punktów PSZOK

**Ilość odpadów do odbioru – ok 40,0 Mg.**

Przewidywana ilość transportów w ciągu roku – 5

Wykonawca zapewnia podstawienie kontenera na odpady.

Ładunek odpadów po stronie Zamawiającego.

Transport odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania mniejszej ilości odpadów niż zakładana w przedmiocie zamówienia, a Wykonawca z tego tytułu nie będzie wnosił uwag ani roszczeń.

**Część IV**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie**

**19 12 12 – inne odpady z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. ”**

Odpady pochodzą z działalności Zamawiającego. Odpad stanowi balast po selektywnej zbiórce i jest w postaci zbelowanej.

**Ilość odpadów do odbioru – ok 600,0 Mg.**

Odbiór odpadów z częstotliwością ok. 1 raz w tygodniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Ładunek odpadów po stronie Zamawiającego.

Transport odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania mniejszej ilości odpadów niż zakładana w przedmiocie zamówienia, a Wykonawca z tego tytułu nie będzie wnosił uwag ani roszczeń.

**Ze względu na specyficzny skład morfologiczny odpadów Zamawiający rekomenduje, by ewentualni oferenci przed przygotowaniem oferty przeprowadzili, umówioną na przynajmniej jeden dzień roboczy wcześniej wizję lokalną, celem zapoznania się z jakością odpadów.**

**Część V**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie**

**16 01 03 – zużyte opony z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ”**

**Ilość odpadów do odbioru – ok. 100,0 Mg.**

Przewidywana ilość transportów w ciągu roku – 20

Wykonawca zapewnia podstawienie kontenera na odpady.

Ładunek odpadów po stronie Zamawiającego.

Transport odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania mniejszej ilości odpadów niż zakładana w przedmiocie zamówienia, a Wykonawca z tego tytułu nie będzie wnosił uwag ani roszczeń.

## **Część VI**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie**

**20 03 07- Odpady wielkogabarytowe z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”**

Odpady pochodzą z działalności Zamawiającego oraz obsługi punktów PSZOK

**Ilość odpadów do odbioru – ok 1000,0 Mg.**

Przewidywany odbiór odpadów w cyklach po około 80,000 Mg.

Wykonawca zapewnia podstawienie kontenera na odpady.

Załadunek odpadów po stronie Zamawiającego.

Transport odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania mniejszej ilości odpadów niż zakładana w przedmiocie zamówienia, a Wykonawca z tego tytułu nie będzie wnosił uwag ani roszczeń.

- 1) Wskazane w ust. 3.1. ilości odpadów stanowią wielkości maksymalne do przyjęcia przez Wykonawcę w okresie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przekazanych odpadów, w zależności od faktycznych potrzeb bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
- 2) Zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych powinny spełniać kryteria technologiczne – mają odpowiadać wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232, z późn. zm.).
- 3) Załadunek odpadów odbywać się będzie przy pomocy środków i na koszt Zamawiającego. Zamawiający zapewnia dogodny dojazd dla pojazdu ciężarowego o DMC pow. 18T.
- 4) Na koniec miesiąca Zamawiający wystawi zbiorczą Kartę Przekazania Odpadu, dalej KPO z danego miesiąca na ilość będącą sumą poszczególnych dostaw. **Potwierdzone KPO dołączona do faktury VAT, będzie stanowiła podstawę do obciążenia Zamawiającego.**

**Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy realizującego zamówienie zatrudnienia osób wykonujących czynności bezpośrednio związane wykonywaniem przedmiotu zamówienia min. transportu odpadów czyli kierowców, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy ( Dz.U. z 2018 poz. z późn. zm. 108):**

- 1) Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio **związane wykonywaniem przedmiotu zamówienia min. transportu odpadów czyli kierowców,**
- 2) Wykonawca zobowiązuje się, że osoby które wykonują czynności bezpośrednio **związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia min. transportu odpadów czyli kierowcy** będą przez cały okres realizacji zamówienia wykonywane przez osoby zatrudnione na umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy ( Dz.U. z 2018 poz. z późn. zm. 108):
- 3) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### 3.2. Wspólny słownik zamówień CPV:

90.51.00.00 -5 – usuwanie i obróbka odpadów

90.51.20.00-9 - usługi transportu odpadów

### 3.3. Realizacja zamówienia

Zamówienie będzie realizowane na zasadach określonych w SIWZ.

### 3.4. Zamawiający:

- 1) wymaga akceptacji bez zastrzeżeń istotnych warunków umowy podanych w załączniku nr 5 istotne postanowienia warunków umowy;
- 2) informuje, że wykonawca **może powierzyć** wykonanie części zamówienia podwykonawcy oraz w przypadku **powierzenia części zamówienia podwykonawcy** żąda wskazania w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania firm podwykonawców.

### *Rozdział IV- Termin wykonania zamówienia*

Przedmiot umowy należy wykonać w terminie: 12 miesięcy od podpisania umowy **lub do wyczerpania maksymalnej kwoty zamówienia wskazanej w umowie**

### *Rozdział V - Warunki udziału w postępowaniu*

5.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp., o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu - obligatoryjne przesłanki wykluczenia art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1b ustawy w zakresie:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że posiada:

1) Aktualne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów lub inny sposób zagospodarowania wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2016 nr 0 poz. 1987z późn. zm.) lub Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2017 nr 0 poz. 519)  
– dla wszystkich części

2) Aktualne decyzję na transport i zbieranie odpadów dotyczące przedmiotu zamówienia – dla wszystkich części

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.** Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w celu potwierdzenie tego warunku.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający w celu potwierdzenie tego warunku wymaga:

- w zakresie potencjału kadrowego – Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w celu potwierdzenie tego warunku.

- w zakresie wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w celu potwierdzenie tego warunku.

5.2 Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, warunki udziału w postępowaniu mogą

spełnić łącznie, z zastrzeżeniem warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia, gdzie warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

5.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków i oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

5.4 Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

## ***Rozdział Va - Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp***

### **Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:**

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy, w przypadku wystąpienia przesłanki o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz.978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §7 ust. 1 niniejszego rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.

## ***Rozdział VI - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.***

6.1 W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt. 1,
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy.
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

6.2 Dokumenty, które wykonawcy będą musieli złożyć na żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż termin określony w art. 26 ust. 2 ustawy i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) **(niżej wskazanych dokumentów nie należy dołączać do oferty, zamawiający zwróci się o właściwe dokumenty do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zgodnie z art. 24aa ustawy ):**

- 1) *Aktualne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów lub inny sposób zagospodarowania wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2016 nr 0 poz. 1987z późn. zm.) lub Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2017 nr 0 poz. 519)– dla wszystkich części*
- 2) *Aktualne decyzję na transport i zbieranie odpadów dotyczące przedmiotu zamówienia – dla wszystkich części*
- 3) *Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) *Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*

6.3 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy wykonawca, w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (tj. informacji z otwarcia ofert), **przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(załącznik nr 4 do SIWZ).**

6.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu weryfikacji, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy dołączyć do oferty.**

## ***Rozdział VII - Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami***

7.1 W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1219) z zastrzeżeniem pkt 2.

7.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz niezależnie od etapu postępowania, na którym wymagane jest ich złożenie dla:

1. oświadczeń i dokumentów składanych na żądanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp (w zależności od zastosowanej procedury),
2. oświadczeń o przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej,
3. dokumentu, w szczególności zobowiązania podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, potwierdzającego, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
4. pełnomocnictwa,
5. uzupełnienia, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

7.3 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp poprzez środki komunikacji elektronicznej.

7.4 Zamawiający dopuszcza składanie pozostałych dokumentów/oświadczeń (niewymienionych w pkt 2), w tym m.in. wyjaśnień złożonych na wezwanie zamawiającego, w trybie art. 26 ust. 4 oraz art. 87 ust. 1 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp etc. za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7.5 W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.6 Pisma należy kierować na poniższy adres:

**Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. (pok. kadr) ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, faksem 22 3181407 lub drogą elektroniczną na adres: e-mail: [mzo@mzo.wolomin.pl](mailto:mzo@mzo.wolomin.pl)**

7.8 Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w **zakresie merytorycznym**: Leszek Kowalczyk, e-mail: [mzo@mzo.wolomin.pl](mailto:mzo@mzo.wolomin.pl), tel.22/7996811; tel.533 302 053; Marta Onyśk, e-mail: [mzo@mzo.wolomin.pl](mailto:mzo@mzo.wolomin.pl), tel 22/3181408; tel.533 302 031

- w **zakresie formalnym**: Agnieszka Jastrzębska, e-mail: [mzo@mzo.wolomin.pl](mailto:mzo@mzo.wolomin.pl), tel. 22/3181412.

7.9 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.10 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## ***Rozdział VIII - Wymagania dotyczące wadium***

8.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium, w kwocie odpowiednio dla części na którą składana jest oferta - kwota ogółem **22 580,00 zł** (słownie: dwadzieścia dwa tysiące pięćset osiemdziesiąt złotych) - w tym:

### **Część I**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie odpadów o kodzie 20 01 27\* – farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”**

80,00 zł (słownie :osiemdziesiąt złotych)

### **Część II**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie odpadów o kodzie 20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31\* z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o. o. z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ”**

300,00 zł (słownie: trzysta złotych)

### **Część III**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie odpadów o kodzie 17 03 80 – odpadowa papa z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”**

700,00 zł (słownie: siedemset złotych)

### **Część IV**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 – inne odpady z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ”**

6 500,00 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych)

### **Część V**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 16 01 03 – zużyte opony z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ”**

2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)

### **Część VI**

**„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 03 07- Odpady wielkogabarytowe z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”**

13 000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert (art.45 ust. 3 Pzp).

3. Wadium może być wnoszone w następujących formach (art. 45 ust. 6 Pzp):

- 1) w pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018r. poz. 110,650,1000 i 1669 z późn. zm. ),przy czym:

4. Wadium w **formie pieniądza** należy wnieść **przelewem** na konto w Banku – Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. w Banku Pekao S.A. w Wołominie ul. Miła 8/12 numer rachunku:11 1240 6335 1111 0010 6427 8437 z dopiskiem na przelewie:

1) **ZP/15/2018 - wadium Część I**

„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie odpadów o kodzie 20 01 27\* – farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”

2) **ZP/15/2018 - wadium Część II**

„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie odpadów o kodzie 20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31\*. z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ”

3) **ZP/15/2018 - wadium Część III**

„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i unieszkodliwienie odpadów o kodzie 17 03 80 – odpadowa papa z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”

4) **ZP/15/2018 - wadium Część IV**

„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 19 12 12 – inne odpady z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11 z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ”

5) **ZP/15/2018 - wadium Część V**

„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 16 01 03 – zużyte opony z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ”

6) **ZP/15/2018 - wadium Część VI**

„Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów o kodzie 20 03 07- Odpady wielkogabarytowe z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”

5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 4 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej - **dokument potwierdzający dokonanie przelewu został dołączony do oferty.**

7. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach **należy dołączyć w oryginale do oferty.**

8. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

9. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

### ***Rozdział IX- Termin związania ofertą***

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 9.4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (art. 85 ust. 4 Pzp).

### **Rozdział X - Opis sposobu przygotowywania ofert.**

- 10.1 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 10.2 Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.3 Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- 10.4 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 10.5 Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 10.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania.
- 10.7 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana przez Wykonawcę, a przedłożone dokumenty winny być **spisane na jednej kartce (spis treści)**.
- 10.8 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wykonawca powinien złożyć na druku OFERTA. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób (np. poprzez złożenie w/w dokumentów w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub poprzez spięcie (zszybie) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty).
- 10.9 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

#### **10.10 Dokumenty składające się na ofertę:**

- 1) Wypełniony Formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2) Dowód wniesienia wadium (jeśli dotyczy).

3) Wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

4) Wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**6) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, **Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**

7) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10.11 Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej wg poniższego wzoru:

**Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, z dopiskiem: Oferta na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”**

**ZP/15/2018**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 21 listopada 2018r, godz. 10:15**

W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

10.12 Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów Wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty Wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

10.13 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób

zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana przez Wykonawcę, a przedłożone dokumenty winny być spisane na jednej kartce (spis treści).

10.14 Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

## ***Rozdział XI - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert***

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. (pok. kadr) ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin** nie później niż **do 21 listopada 2018 r. do godz. 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem w Rozdziale X niniejszej SIWZ.

11.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp.

11.4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie **Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. (pok. kadr) ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin** w dniu składania ofert o godz. 10:15

11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art.86 ust. 3 Pzp).

11.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (art. 86 ust. 4 Pzp).

11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.mzo.wolomin.pl](http://www.mzo.wolomin.pl) informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## ***Rozdział XII - Opis sposobu obliczenia ceny***

12.1. Wykonawca deklaruje w Ofercie cenę obejmującą wszystkie zobowiązania i koszty konieczne do należytego wykonania całości przedmiotu zamówienia .

12.2. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca dokładnie i szczegółowo powinien zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ. Szczegółowe wyliczenie ceny za wykonanie zamówienia wykonawca przedstawi na załączonym formularzu ofertowym.

12.3. **Cena ofertowa stanowi iloczyn prognozowanej ilości odpadów do odbioru i ceny za 1 Mg odpadów. Określone ilości odpadów są ilościami prognozowanymi a składane zamówienia nie muszą ich pokrywać dlatego cena podana przez Wykonawców służyć będzie tylko do wyboru najkorzystniejszej oferty.**

12.4 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

12.5 Oferowana cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny zostać ujęte w obliczeniu ceny, tak, by wyliczona cena za realizację całości zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego dodatkowych przeliczeń w celu jej określenia.

12.6 Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

12.7 Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę

należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego branżą do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

12.8 Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

### ***Rozdział XIII - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.***

**1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:**

**Wszystkie części:**

- 1) cena brutto - waga 98% - 98 punktów
- 2) czas reakcji na zgłoszenie odpadów do odbioru – 2 - waga 2% - 2 punkty

**2. Sposób dokonywania oceny:**

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

**Wszystkie części:**

- cena brutto – 98 %;
- czas reakcji na zgłoszenie odpadów do odbioru – 2 %.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez WYKONAWCÓW w zakresie kryteriów. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryteriach, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym WYKONAWCOM, spełniającym wymagania kryterialne przypisane zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

### **OCENA OFERT**

**Wszystkich części postępowania w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg formuły:**

**1) Cena (brutto):**

Oferta proponująca najniższą cenę otrzyma 98 pkt., pozostałe będą punktowane według poniższego wzoru, z dokładnością do 1/100 punktu:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 98 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w tym kryterium cena

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert

Cob – cena ofertowa badanej oferty

98 - waga kryterium

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena

**2) Czas reakcji na zgłoszenie odpadów do odbioru ( w h ) ( nie dłuższy niż 24 h ) – maksymalnie 2 %**

Oferta proponująca najkrótszy czas reakcji na **zgłoszenie odpadów do odbioru ( w h )** otrzyma 2 pkt., pozostałe będą punktowane według poniższego wzoru, z dokładnością do 1/100 punktu:

$$T = \frac{\text{najkrótszy czas reakcji ze złożonych ofert}}{\text{czas reakcji oferty badanej}} \times 2 \text{ (waga kryterium)}$$

**3) Całkowita liczba punktów**

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$Lp = C + T$$

**Gdzie:**

Lp – liczba punktów

C – punkty przyznane w kryterium cena

T - punkty przyznane w kryterium czas reakcji na zgłoszenie odpadów do odbioru

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

13.3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

13.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert. Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

13.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

13.7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

***Rozdział XIV-Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

14.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2 Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

#### ***Rozdział XV - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

***Rozdział XVI - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.***

16.1 Istotne postanowienia warunków umowy zawarto w **załączniku nr 5 do SIWZ**.

16.2 Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia netto wchodzącego w skład łącznego wynagrodzenia brutto, stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT;
- 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmian przepisów prawa;
- 3) zmiany nazwy oraz formy prawnej stron – w zakresie dostosowania postanowień umowy do tych zmian;
- 4) zmiany nazwy oraz formy prawnej stron – w zakresie dostosowania postanowień umowy do tych zmian;
- 5) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie postanowień umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
- 6) wprowadzenie innych zmian, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

16.3 Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

## **Rozdział XVII –Informacje dodatkowe.**

17.1 Zamawiający podzielił zamówienie na 6 części i dopuszcza składanie ofert częściowych. **Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia.**

17.2 Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

17.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień zgodnie z art 67. ust 1 pkt 7

17.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

17.5 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

## **Rozdział XVIII**

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Spółka Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. (dalej MZO w Wołominie) z siedzibą w Wołominie (05-200), ul. Łukasiewicza 4.*
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w *Miejskim Zakładzie Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. to: ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, email: [iod@mzo.wolomin.pl](mailto:iod@mzo.wolomin.pl) , tel./faks:22 3181492/22 3181407*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.” nr ZP/15/2018** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

### ***Rozdział XIX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.***

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Środki Ochrony Prawnej.

### ***Rozdział XX- Wykaz załączników stanowiących integralną część SIWZ udostępnionych Wykonawcom celem sporządzenia prawidłowej oferty.***

1. Formularz ofertowy – Zał. Nr 1;
2. Oświadczenie wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia – Zał. Nr 2;
3. Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 3;
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – Zał. Nr 4
5. Istotne postanowienia warunków umowy – Zał. Nr 5

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. , poz. 1579 z późn. zm.).

### ***Rozdział XXI - Postanowienia końcowe.***

1. Wykonawca winien zadbać o podanie Zamawiającemu prawidłowych danych w zakresie numeru czynnego faksu, prawidłowego adresu e-mail.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania faksu lub e-mail – Rozdział VII. W przypadku potwierdzenia otrzymania korespondencji w dniach następnych, w adnotacji potwierdzającej, należy potwierdzić datę otrzymania, a nie datę w której jest wysyłane potwierdzenie. Faks lub email nie potwierdzony przez Wykonawcę, a potwierdzony pozytywnym zakończeniem transmisji w dokumentach Zamawiającego, traktowany będzie jako skuteczne powiadomienie Wykonawcy w dniu przesłania faksu/e-mail przez Zamawiającego.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia (art. 96 ust. 3 Pzp).
4. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek - Zgodnie z § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016r. poz. 1128).

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisu Kodeksu cywilnego.

*\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*