



**Miejski Zakład Oczyszczania
w Wołominie Sp. z o.o.**
ul. Łukasiewicza 4 | 05-200 Wołomin
www.mzo.wolomin.pl

Nr postępowania: ZP/27/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.
ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin
tel. 22 3181492; faks: 22 3181492 wew. 5
NIP 1251618560, REGON 146348721
KRS: 0000437166,
NUMER REJESTROWY BDO: 000020765

Godziny pracy: poniedziałek - piątek 7:00 - 15:00

e-mail - mzo@mzo.wolomin.pl

adres strony internetowej: www.mzo.wolomin.pl

adres strony internetowej BIP: <http://mzo-wolomin.bip.net.pl>

adres skrzynki podawczej profilu epuap MZO-WOLOMIN: /MZO-Wolomin/SkrytkaESP

Dotyczy: „Leasing z dostawą używanej ładowarki kołowej”

Tryb: Przetarg nieograniczony.

Zatwierdzono, dnia 31 grudnia 2020 r.

*Matgorzata
Dobrynska - Jędrzejko*

.....
ZATWIERDZIŁ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Ogólny opis przedmiotu i warunków realizacji zamówienia.

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz.1843 t z późn.zm.) zwaną dalej „Pzp” oraz aktów wykonawczych do Pzp.
- 1.2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość najpierw dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 1.3. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o: „miniPortal” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
- 1.1. Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
 - 34144710-8 – Ładowarki jezdne
 - 66000000-0 – Usługi finansowe i ubezpieczeniowe
 - 66114000-2 Usługa leasingu finansowego (uwaga niniejsze postępowanie dotyczy leasingu operacyjnego)
- 1.2. Zakres i warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają:
 - a) Ogłoszenie o zamówieniu.
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
 - c) Opis przedmiotu zamówienia.
- 1.3. **Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy.**
- 1.4. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz.U.2019.11.45 z późn.zm.).
- 1.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- 1.6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 1.7. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 1.8. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.10. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
- 1.11. Zamawiający nie przewiduje wymagania określone w art. 29 ust. 3a Pzp.

Informacje dotyczące sposobu przygotowywania i warunków składania ofert.

- 2.1. Oferty należy złożyć wyłącznie w postaci elektronicznej, oferta podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym – za pośrednictwem miniPortalu na adres skrzynki epuap: MZO-Wołomin do dnia **5 lutego 2021 r. do godziny 10:45.**
- 2.2. Oferta musi zawierać Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SIWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu na zasadach regulowanych przepisami art. 26 ust. 3 Pzp.
- 2.3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego „Informacja z otwarcia ofert” na stronie <https://mzo-wolomin.bip.net.pl/?c=290>, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.4. Ofertę za pośrednictwem Mini Portalu należy złożyć w następujący sposób:

- 2.4.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2.4.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale, Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 2.4.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 2.4.4. Do oferty należy dołączyć wymagane w SIWZ załączniki w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 2.4.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 2.4.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 2.5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2.6. W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien zapoznać się z dokumentacją przetargową.
- 2.7. Wykonawcy składają ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi (SIWZ), którą to Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej oraz w miniPortalu. Złożenie oferty na formularzu o innej treści jest niedopuszczalne i spowoduje odrzucenie oferty.
- 2.8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.9. W przypadku składania Oferty w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem miniPortalu podpisaną przez osoby umocowane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dokumenty, o których mowa w pkt 3.1.
- 2.10. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty (tam gdzie jest to wymagane przez Zamawiającego) powinny/a podpisać osoby/a uprawnione do reprezentowania firmy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli Ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/ą osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby/ tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji.
- 2.11. Oferta i dokumenty związane z ofertą muszą być sporządzone elektronicznie, w języku polskim. Dokumenty żądane przez Zamawiającego, sporządzone w języku innym niż polski, muszą być przetłumaczone i poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 2.12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wyboru oferty wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do złożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 2.13. Dokumenty dołączane w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
- 2.14. Wszelkie pomyłki Wykonawcy poprawione w ofercie muszą być paraflowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 2.15. Zgodnie z postanowieniami art. 38 ust 1 Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ lub sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując zapytania na miniPortal lub na adres e:mail przetargi@mzo.wolomin.

- 2.16. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 2.17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego modyfikacja stanie się częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację/zmianę Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej www.mzo.wolomin.pl.
- 2.18. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2.19. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 2.19.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2.19.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 2.19.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2.20. Wykonawca, w którego ofercie została stwierdzona omyłka, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia może pisemnie wyrazić zgodę na poprawienie omyłki.
- 2.21. Odmowa zgody bądź brak odpowiedzi na zawiadomienie w terminie wskazanym w poprzednim punkcie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 2.22. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a Wykonawca pragnie wyłączyć ich jawność, winien w sposób, nie budzący wątpliwości oznaczyć dokumenty zawierające przedmiotowe informacje, iż stanowią one zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa. Na przykład umieścić je w oddzielnym opakowaniu oznaczonym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 Pzp.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.– art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tDz.U.z 2019 r. poz. 1010 z późn.zm.)).

3. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 3.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - 3.2.1. miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - 3.2.2. ePUAPu - adres skrzynki epuap: /MZO-Wolomin/SkrytkaESP
 - 3.2.3. poczty elektronicznej, email: mzo@mzo.wolomin.pl.
- 3.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

- 3.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 3.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 3.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 3.7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 3.8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Po upływie terminu składania ofert, Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 4.2 c) adres email.
- 3.9. Osoba mi upoważnionymi do udzielania informacji są:

Wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia	- w zakresie merytorycznym: Leszek Kowalczyk, e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl, tel.22/7996811; tel.533 302 053; - w zakresie formalnym: Małgorzata Dobrzyńska-Dąbska, e-mail: mzo@mzo.wolomin.pl, tel. 22/3181412.
--	---

- 3.10. Adres strony internetowej Zamawiającego: mzo.wolomin.pl
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

4. Termin związania ofertą.

- 4.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od daty otwarcia ofert.
- 4.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

5. Cena Ofertowa.

- 5.1. Cena ofertowa brutto wyrażona w PLN wynika ze sporządzonego formularza ofertowego - Załącznik nr 1. W formularzu cenowym Wykonawca wstawia cenę netto i cenę brutto oraz podatek od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT.
- 5.2. Cena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następujących zmiennych:
 - 5.2.1. **Cena przedmiotu leasingu netto i brutto w złotych.**
 - 5.2.2. **Suma opłat wniesionych na wstępie** (w tym: wstępna opłata leasingowa, opłaty manipulacyjne) wyrażona w stosunku do wartości netto/brutto przedmiotu leasingu w procentach i złotych netto/brutto.
 - 5.2.3. **Rata leasingowa** wyrażona w stosunku do wartości netto/brutto przedmiotu leasingu w procentach i złotych netto/brutto.
 - 5.2.4. **Opłata końcowa** (wykup przedmiotu leasingu) wyrażona w stosunku do wartości netto/brutto przedmiotu leasingu w procentach i złotych netto/brutto\
- 5.3. Zamawiający przewiduje zmianę ceny brutto wyłącznie w przypadku ustawowych zmian podatku VAT. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie

z tymi przepisami.

- 5.4. Elementy składające się na cenę oferty, należy podać w obowiązujących jednostkach pieniężnych, tj. w pełnych złotych i groszach do dwóch miejsc po przecinku. Podane kwoty należy zaokrąglić do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych. Definicję ceny dla potrzeb zamówień publicznych zastosowano zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z 9 maja 2014o informowaniu towarów i usług 2019. 178).
- 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.z 2019 r. poz.178)
- 5.5. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 5.6. Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
- 5.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 5.8. W cenie musi być zawarte wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym:
 - a) podatki,
 - b) koszty przygotowania umowy leasingowej,
 - c) koszty badania urządzenia w siedzibie Zamawiającego.

6. Istotne warunki umowy leasingu.

- 6.1. Przewidywany okres obowiązywania umowy leasingowania - 36 miesięcy.
- 6.2. Suma opłat wniesionych na wstępie (w tym: wstępna opłata leasingowa, opłaty manipulacyjne) nie może przekroczyć 20% wartości maszyny netto. Zakładana amortyzacja – 20%.
- 6.3. Waluta leasingu -polski złoty, spłata rat leasingowych w ratach miesięcznych skalkulowanych w oparciu o stałą stopę procentową.
- 6.4. Prawną formę zabezpieczeń umowy leasingu stanowić będzie weksel.
- 6.5. Zamawiający ubezpieczy przedmiot leasingu w zakresie wymaganym przez Wykonawcę.
- 6.6. Zamawiający wyraża zgodę na pokrycie ewentualnych kosztów wyceny Przedmiotu leasingu.
- 6.7. Zamawiający udostępni dokumenty i informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- 6.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru ubezpieczyciela, ponieważ sam będzie ponosił koszty ubezpieczenia przedmiotu leasingu. Pozostałe warunki leasingu regulowane są przez wewnętrzny regulamin Leasingodawcy oraz postanowienia Kodeksu Cywilnego.

7. Warunki udziału w postępowaniu

- 7.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp dotyczące:
 1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia szczególnego warunku w tym zakresie.
 2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie stawia szczególnego warunku w tym zakresie.
 3. zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie stawia szczególnego warunku w tym zakresie.
- 7.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp, art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 Pzp. Na podstawie:
 - 1) art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony

- prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.);
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 7.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Pzp.:
- 7.3.1. wykazanie spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp i pkt 7.1 ust. 1 pkt 2 i 3 następuje łącznie, natomiast wymagane w pkt 7.1 ust. 1 pkt 1 wymagane kompetencje lub uprawnienia musi posiadać ten wykonawca, który będzie wykonywał zakres prac, do którego te uprawnienia lub kompetencje są wymagane,
 - 7.3.2. wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 Pzp. następuje przez każdego z wykonawców oddzielnie (każdy z wykonawców ma obowiązek składania dokumentów i oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu oddzielnie).
- 7.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 Pzp, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny, kadrowy, wiedza i doświadczenie, a także sytuacja ekonomiczna i finansowa.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 7.1. Wykonawca musi złożyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:
- 7.1.1. Wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 1.**
 - 7.1.2. Informacje ogólne o Wykonawcy - **załącznik nr 5.**
 - 7.1.3. JEDZ – **załącznik nr 6**
- 7.5. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać oryginał stosownego pełnomocnictwa sporządzonego w formie elektronicznej.
- 7.1.4. Proponowane istotne warunki umowy leasingu uwzględniające postanowienia pkt. 6 SIWZ.
8. Wykaz dokumentów i oświadczeń w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca zobowiązany będzie zgodnie z art. 26 ust 1 ustawy Pzp przedłożyć na żądanie Zamawiającego:
- 8.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale 7 oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie obowiązany na wezwanie przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):
 - 8.1.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 8.1.2. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp). o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o

zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 22 Pzp.

- 8.2. Dokumenty wskazane w pkt 8.1. Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert. Dokumenty wskazane w pkt. 8.1 powinny być aktualne na dzień złożenia wyznaczony przez Zamawiającego.
- 8.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku przesłanek wykluczenia (Załącznik Nr 4 i 5) składa każdy z takich wykonawców (konsorcjum):
 - 8.3.1. w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 8.3.2. oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - 8.3.3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku przesłanek wykluczenia (Załącznik Nr 4 i 5) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 8.3.4. wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - 8.3.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
 - 8.3.6. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
 - 8.3.7. W przypadku wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że – – dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa się odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.
 - 8.3.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy:

- 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2020.1282 t.j. z dnia 2020.07.23).
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U.2020.1261 t.j. z dnia 2020.07.17).

10. Informacje dotyczące podwykonawcy.

Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć uprawnionym podwykonawcom i podania nazw (firm) podwykonawców - zgodnie z art. 36b Pzp.

11. Otwarcie oferty

- 11.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi dnia **5 lutego 2020 r.** o godzinie **11.00** w siedzibie Zamawiającego: **Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, sekretariat zarządu.**
- 11.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 11.4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 11.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje do ogólnej wiadomości imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- 11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.7. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a dostawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

12. Badanie ofert.

- 12.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 12.2. Zamawiający wyklucza Wykonawcę z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 Pzp.
- 12.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z postanowieniami art. 93 Pzp.
- 12.4. W toku badania złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 12.5. Oferty odrzucone oraz złożone przez Wykonawców wykluczonych z postępowania nie będą poddane ocenie.

13. Umowa.

- 13.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty
- 13.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 dni jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 13.3. Wykonawca do oferty dołączy wzór umowy leasingu oraz umowy sprzedaży wraz z wszelkimi dodatkowymi regulaminami, ogólnymi wzorami umów związanymi z przedmiotem zamówienia.

14. Zmiany istotne umowy.

1. Zamawiający wskazuje, że dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na:

1. rozszerzeniu przedmiotu Umowy o:

1.1. nowe świadczenia (funkcjonalności) Stron niezbędne do zapewnienia połączenia lub kompatybilności systemów informatycznych Wykonawcy oraz Zamawiającego służących do bezpośredniego przekazywania informacji (w szczególności dot. transferu danych, identyfikacji kontrahenta, automatycznego wczytywania przelewów z systemu finansowo-księgowego do systemu bankowego oraz z systemu bankowego do systemu finansowo-księgowego itp.);

1.2. modyfikacji zakresu świadczeń Wykonawcy poprzez zmianę osób upoważnionych do dokonywania zleceń wykonania czynności, związanych z realizacją Umowy, lub zasad autoryzacji takich zleceń.

2. zmianie wysokości wynagrodzenia:

2.1. wysokości wynagrodzenia, o ile ich wprowadzenie ma wpływ na koszty ponoszone przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że zmiana, nie może spowodować podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy o 10 % w stosunku do wynagrodzenia pierwotnego.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy, którzy ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów prawnych przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.).

17. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych.

17.1. Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o., ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin (dalej: Administrator) przetwarza dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), zawarte w dokumentacji ofertowej składanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez oferentów w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do następującej kategorii osób:

- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
- 3) pełnomocnika wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- 5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów w sprawie zamówienia
- 6) osób zatrudnionych u wykonawcy skierowanych do realizacji zamówienia lub osób których dane osobowe wykonawca przekazał w ramach spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 17.2. W świetle powyższego Administrator informuje, że:
1. w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO pozyskiwanych w ramach składanych ofert od oferentów.
 2. kontakt z Administratorem możliwy jest w jego siedzibie tj. ul. Łuksiewicza 4, 05-200 Wołomin mailowo pod adresem poczty mzo@mzo.wolomin.pl
 3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej pod adresem mzo@mzo.wolomin.pl
 4. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego nr **ZP/27/2020**
 - b) archiwizacyjnych.
 5. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych w każdym ze wskazanych powyżej celów jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.
 - 1) w przypadku celu określonego w pkt 4a przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych,
 - 2) w przypadku celu określonego w pkt 4b przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 6. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
 - 1) upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze.
 - 2) osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy prawo zamówień publicznych.
 7. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - 1) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia. W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych,
 - 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 8. Dane osobowe będą przechowywane:
 - 1) przez okres 4 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z tego tytułu,
 - 3) w celach archiwalnych zgodnie z okresami przewidzianymi dla tych celów przez przepisy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach tej ustawy, w szczególności brakiem oceny złożonej oferty i zawarcia umowy na realizację zamówienia.

10. Zamawiający informuje, iż w związku z art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

- 2 w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji:
 - mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3 wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

18. Kryterium wyboru oferty.

1. Członkowie Komisji Przetargowej będą oceniać poszczególne pakiety kierując się następującymi kryteriami:

Cena brutto	60 % - 60 pkt
Termin dostawy	30 % - 30 pkt
Okres gwarancji	10 % - 10 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwyższą liczbę punktów (po zsumowaniu) we wszystkich ww. kryteriach.

Ad. 1) Najwyższą liczbę punktów (60 pkt) w kryterium „Cena” otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia (włącznie z kosztami leasingu), a każda następna oferta odpowiednio mniejszą liczbę punktów (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) obliczoną według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

Ad. 2) Największą ilość punktów (30 pkt) w kryterium „Termin dostawy” otrzyma oferta z terminem dostawy wskazanym w ofercie:

- a) do 4 dni - 30 punktów
- b) od 5 do 7 dni - 20 punktów.
- c) od 8 do 14 dni - 10 punktów,

Ad. 3) Największą ilość punktów (10 pkt) w kryterium „Okres gwarancji” otrzyma oferta w najdłuższym okresie gwarancji:

- a) od 6 miesięcy do 12 miesięcy lub od 500 mh - 5 punktów,
- b) powyżej 13 miesięcy lub od 600 do 1000 - 10 punktów.

18.2. Członkowie Komisji będą punktować odrębnie wg powyższych kryteriów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

FORMULARZ OFERTY
Firma:

.....
Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Leasing z dostawą używanej ładowarki kołowej”**

Oferuję/my wykonanie całego przedmiotu zamówienia za cenę:

Wartość brutto (wraz z podatkiem VAT): PLN
(słownie:)

podatek VAT w wysokości %: PLN
(słownie:)

Wartość netto: PLN
(słownie:)

1. Szczegółowa kalkulacja ceny:

2.1. Tabela nr 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto PLN bez VAT
1.	2.	3.	4.
1.	Ładowarka Model: Rok produkcji: Okres przepracowania pojazdu: motogodzin	1 szt.	
2.	Cena netto PLN bez VAT (kol. 3 x 4)		
3.	Podatek VAT%		
4.	Cena brutto PLN z VAT		

2. Parametry bezwzględnie oceniane w kryterium wyboru oferty:

L.p.	Parametr	Ilość godzin
1.	Termin dostawy	
2.	Okres gwarancji	

2.2. Tabela nr 2

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość	J.m.	wartość poszczególnych wpłat jednostkowych netto	% wartości netto/brutto przedmiotu leasingu	Wartość netto	VAT w %	Wartość brutto
2	Suma opłat wstępnych	1	szt.	zł	20 %	zł	%	zł
3	Rata leasingowa		m-cy	zł	%	Wart. netto wszystkich ratzł	%	Wart. brutto wszystkich ratzł
4	Opłata końcowa	1	szt.	zł	1%	zł	%	zł
SUMA wszystkich opłat wym. w poz. 2, 3 i 4						Wartość nettozł	Podatek VATzł	Wartość bruttozł

- Przedmiot zamówienia dostarczymy i uruchomimy w siedzibie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż dni od dnia podpisania umowy.
- Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru dostarczonemu w dniu odbioru urządzeń.
- Warunki płatności: raty leasingowe uiszczane są w terminach comiesięcznych od miesiąca następującego po odbiorze sprzętu. Leasingobiorca zobowiązany jest do uiszczania rat leasingowych na podstawie harmonogramu finansowego będącego integralną częścią umowy leasingowej. Daty w nim podane są datami ostatecznymi wpływu środków na rachunek leasingodawcy.
- Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnosimy zastrzeżeń, oraz oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty dostawy urządzeń i leasingu operacyjnego.
- Oświadczam/my, że uzyskaliśmy niezbędne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy uwag.
- Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam/my, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam/my, że jako wykonawca składający ofertę (wspólnicy konsorcjum składający ofertę wspólną) oraz podmioty, na których zasoby się powołujemy nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.
- Oświadczam/my, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone, na podstawie art. 22 ust. 1 Pzp. Oświadczamy, że złożymy, na każde wezwanie zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym dokumenty wymagane przez zamawiającego w SIWZ.

12. Oświadczam/my, że zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp złożymy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia przedstawimy dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
14. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/my, że zamierzam/my powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
 - a) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy
 - b) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy
 - c) wykonanie części dotyczącej podwykonawcy
15. Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
16. Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru dostarczonemu w dniu odbioru.
17. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Wykonawcy jest/są:

..... telefon kontaktowy:

20. Wykaz załączonych dokumentów.

L.p.	Nazwa załączonego dokumentu	Nr strony

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Pieczętka/i imienna/e i podpis/y upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy: „Leasing z dostawą używanej ładowarki kołowej”

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na umowie leasingu zwrotnego operacyjnego z opcją **wykupu używanej ładowarki kołowej**.
2. Miejsce wykonania usługi: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. przy ul. Łukasiewicza 4 w Wołominie 05-200.

3. Parametry graniczne urządzenia:

Ładowarka kołowa

- **Maszyna nie starsza niż 2013 r,**
- Masa eksploatacyjna 18000-20000 kg,
- Rozstaw osi co najmniej 3300 mm,
- Maksymalna wysokość urządzenia 3400 mm,
- Prześwit kół co najmniej 450 mm,
- Napęd na 4 koła,
- Wzmocnione mosty napędowe,
- **Silnik wysokoprężny o mocy znamionowej min.140 kW, chłodzony cieczą,**
- **Maszyna po pełnym przeglądzie technicznym**
- Elektronicznie sterowana automatyczna skrzynia biegów z selektorem trybu i zmiennymi punktami odłączania,
- Układ wyboru trybu pracy silnika: tryb pełnej mocy, tryb ekonomiczny i tryb lekki,
- przepływowy filtr paliwa z separatorem wody,
- **Norma emisji spalin Euro IIIA lub korzystniejsza dla środowiska,**
- Układ hydrauliczny- maksymalny wydatek systemu pompowego min. 200 l/min,
- Dwa siłowniki ramienia,
- **Funkcja programowania pozycji zatrzymania łyżki,**
- **Funkcja automatycznego powrotu do pozycji gruntu,**
- **Układ hydrauliczny przystosowany do pracy z łyżką wysokiego wysypu, 3 – funkcja,**
- Hamulec postojowy,
- Przekładnia hydrokinetyczna dostosowana do dużych obciążeń,
- Hamulce wszystkich kół wielotarczowe mokre sterowane hydraulicznie,
- Układ chłodzenia hamulców przednich i tylnych,
- Układ kierowniczy hydrauliczny z pompą tłoczkową w zmiennym wydatku,
- **Wentylator z napędem hydrostatycznym i funkcją zmiany kierunku obrotów,**
- Pełna regulacja kolumny kierownicy,
- Czujnik korozji w układzie chłodzenia,
- Maksymalny promień skrętu mierzony po zewnętrznej krawędzi opon mniejszy niż 6,5 m,
- Mechaniczny wyłącznik akumulatora,

Oświetlenie zgodne z obowiązującymi przepisami umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych w tym:

- Dwa halogenowe reflektory główne,
- Oświetlenie wnętrza kabiny,
- **Światło ostrzegawcze koloru pomarańczowego przy kabinie,**
- Sygnalizacja dźwiękowa biegu wstecznego
- **Wypożyczona w kamerę podglądu wstecznego**
- **Opony rozmiar 23.5 R 25, klasa wytrzymałości na uszkodzenia mechaniczne L5,**

Kabina

- Dwudrzwiowa kabina z wejście dwustronnym
- automatyczna klimatyzacja z regulacją temperatury

- fotel operatora regulowany z wysokim oparciem oraz funkcją ogrzewania, amortyzowany pneumatycznie wyposażony pas bezpieczeństwa oraz dwa regulowane podłokietniki z funkcją automatycznego sterowania, nawiew szyby przedniej, elektrycznie ogrzewana szyba tylna,
- Układ centralnego smarowania,

OSPRZĘT

- Łyżka wysokiego wysypu z listwą o maksymalnej szerokości 2,8 m i pojemności 4m³ przeznaczoną do przeładunku materiałów o ciężarze nasypowym 600-700 kg/m³, łyżka w górnej części ażurowa dla polepszenia widoczności pracy operatora.

DODATKOWO:

- Udokumentowana historia serwisowa
- Gwarancja 6 m-cy lub 500 mth w zależności co nastąpi pierwsze
- Termin dostawy - 5 dni /dostępna od razu
- Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru dostarczonym w dniu odbioru urządzenia.

Nr postępowania: ZP/27/2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn.: „**Leasing z dostawą używanej ładowarki kołowej**” po zapoznaniu się z firmami i adresami Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, oświadczamy, że (zaznaczyć odpowiednie):

- z żadnym z Wykonawców nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 1076 ze zm.)*,
- należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.) z następującymi Wykonawcami:*

.....

..... r.

Miejscowość, data

.....
 podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy **

Uwaga:

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie <https://mzo-wolomin.bip.net.pl/?c=290> informacji z otwarcia ofert zawierającej m.in. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę.

** w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa osobno każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 23. ust. 2 Pzp wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 4 Istotne postanowienia umowy UMOWA

zawarta w Wołominie dniar. pomiędzy:

Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o. ul. Łukasiewicza 4, 05-200 Wołomin, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000437166, NIP 1251618560 i kapitał zakładowy w wysokości: 10.677.000 zł reprezentowaną przez: Jarosław Kubałę – Prezes Zarządu zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP REGON i kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju; NIP:; REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej umowy zwaną dalej „Umową”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” numer postępowania ZP/27/2020.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia: **„Leasing z dostawą używanej ładowarki kołowej”** (dalej: „Przedmiot umowy”), na potrzeby Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).
2. Przedmiotem umowy jest przekazanie przez Leasingodawcę prawa używania sprzętu, wskazanego w ust. 3 w zamian za omówione opłaty leasingowe.
3. Dokładny opis przedmiotu leasingu (dalej: „Sprzęt”) zawarty jest w załączniku nr 2 do SIWZ, szczegółowe dane dotyczące Sprzętu strony umieszczają w treści protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Niniejsze warunki regulują umowę leasingu w rozumieniu postanowień Tytułu XVII¹ Księgi Trzeciej Kodeksu Cywilnego.
5. Ilekroć w niniejszych Warunkach jest mowa o: „Leasingodawcy”, należy przez to rozumieć finansującego, a „Leasingobiorcy” należy przez to rozumieć korzystającego, w znaczeniu nadanym tym pojęciom przez przepisy Tytułu XVII Kodeksu Cywilnego.
6. Czas trwania umowy: 36 miesiące/miesięcy (35 rat leasingowych), licząc od daty przekazania Sprzętu potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym.
7. Wartość ofertowa zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi ...
8. Prawo do dokonywania odpisów amortyzacyjnych od wartości Sprzętu, w rozumieniu przepisów podatkowych, przysługuje Leasingodawcy. Przez czas trwania umowy Sprzęt jest własnością Leasingodawcy, który ma prawo do jego oznaczenia, a także kontroli sposobu eksploatacji. W dowodzie rejestracyjnym, o ile taki ze względu na rodzaj Sprzętu wystąpi, Leasingodawca jest wpisany jako właściciel Sprzętu.

9. Leasingobiorca nie jest uprawniony do ustanawiania na Sprzęcie jakichkolwiek praw na rzecz osób trzecich oraz przelewania praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 2. Miejsce, termin wykonania i odbiór przedmiotu Umowy

1. Wykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko Sprzęt do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca dostarczy Przedmiot umowy w terminie
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany zostanie przez przedstawicieli obu Stron Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia przedmiotu umowy wynikłe w trakcie transportu.
6. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 7 Umowy.

§ 3. Realizacja Umowy

1. Dokumenty sporządzone z czynności odbioru i zwrotu Sprzętu stanowią integralną część Umowy.
2. Wysokość zobowiązań finansowych Leasingobiorcy wobec Leasingodawcy określa harmonogram finansowy. Leasingodawca gwarantuje utrzymanie przez cały okres trwania umowy stałej wysokości czynszów leasingowych, bez względu na zmiany stóp procentowych na rynku. Wszystkie czynsze są powiększane o podatek od towarów i usług.
3. Leasingobiorca zobowiązany jest do terminowego uiszczania opłat leasingowych w terminach przewidzianych harmonogramem finansowym. Dаты podane w harmonogramie są datami ostatecznymi wpływu pieniędzy na rachunek Leasingodawcy. Leasingodawca zalicza świadczenia Leasingobiorcy w pierwszej kolejności na zaspokojenie należności ubocznych (odsetki, opłaty manipulacyjne itp.), a następnie na zaspokojenie opłat leasingowych, począwszy od najdawniej wymagalnej. Wcześniejsze, niż określone w harmonogramie, wniesienie jakiegokolwiek opłaty leasingowej traktowane jest jako zabezpieczenie zapłaty później należnej płatności.
4. Leasingobiorca przejmuje na siebie wszelkie opłaty, podatki i inne należności pozostające w bezpośrednim związku z umową leasingu operacyjnego lub Sprzętem.

§ 4. Szkody i ubezpieczenia

1. Zamawiający dokona ubezpieczenia sprzętu we własnym zakresie.
2. Szczegółowe warunki ubezpieczenia oraz zasady likwidacji szkód zawarte zostaną w umowie ubezpieczenia. Każdorazowo do otrzymania zwrotu składki za niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej uprawniony jest wyłącznie Leasingodawca, który może upoważnić do odbioru składki Leasingobiorcę.
3. Leasingobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia, utratę lub zmniejszenie wartości Sprzętu oraz szkody wobec osób trzecich, powstałe w czasie trwania umowy leasingu, a nie pokryte przez zakład ubezpieczeń.
4. Przerwy w eksploatacji uszkodzonego lub utraconego Sprzętu nie zwalniają Leasingobiorcy z obowiązku uiszczania opłat leasingowych lub innych należności związanych z leasingiem, nie stanowią one podstawy przedłużenia umowy leasingu lub obniżenia opłat leasingowych.
5. Leasingobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego zawiadomienia Leasingodawcy i Ubezpieczyciela o każdej szkodzie dotyczącej Sprzętu, a także wskazania miejsca w którym Sprzęt się znajduje.

§ 5. Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy dostarczony na podstawie Umowy jest wolny od wad prawnych oraz od wad fizycznych, w tym projektowych, materiałowych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania bądź zaniechania Wykonawcy, poza wskazanymi w Protokole zdawczo – odbiorczym.
2. Jeżeli przedmiot umowy będzie miał wady, inne niż ujawnione w Protokole, Zamawiający może odstąpić od Umowy albo żądać obniżenia wynagrodzenia, zachowując uprawnienie do naliczenia kar umownych.
3. W przypadku zgłoszenia reklamacyjnego Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić przedmiot umowy na wolny od wad.

4. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.

§ 6. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 7 Umowy;
 - 2) za opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 7 Umowy - za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 7 - za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 7 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7. Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowanych siłą wyższą, tj. zdarzenie zewnętrze o charakterze niezależnym od stron umowy, oraz
 - a. którego strony umowy nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz
 - b. którego nie można uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, oraz
 - c. którego nie można przypisać drugiej stronie, w tym w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowanie lub skażenia, epidemie i pandemie.
2. W razie wystąpienia okoliczności o której mowa w ust.1 powyżej terminy wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w tym czasu reakcji, ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia zdarzenia siły wyższej, Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy, zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, jednocześnie określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Po zawiadomieniu, Strony będą współdziałać w dobrej wierze w celu wywiązania się ze zobowiązań w stopniu, w jakim jest to praktycznie możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich rozsądnych, alternatywnych środków działania, możliwych mimo zaistnienia okoliczności siły wyższej lub zapobiegać rażącym stratom.
4. W razie konieczności podjęcia środków zapobiegających negatywnym skutkom wystąpienia siły wyższej dla którejkolwiek ze Stron, Strony mogą podjąć negocjacje umożliwiające:
 - a. Odstąpienie od ustalenia, wymiaru lub poboru kar umownych,
 - b. Zmianę terminu wykonania zamówienia w całości lub w części
 - c. Odstąpienie od umowy w całości lub w części bez konieczności zapłaty przez Wykonawcę kar umownych,
 - d. Zwiększenie lub zmniejszenie zakresu świadczenia poprzez zwiększenie lub zmniejszenie częstotliwości świadczenia usługi.
 - e. Zmianę wynagrodzenia wykonawcy.

§ 8. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń;
- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych przepisach ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub wynagrodzenie), w zakresie wynikającym ze skutków zamian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:

- 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
- 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
- 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego; 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
- 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
- 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
- 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
- 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ustawy Pzp;
- 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 7 Umowy;
- 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 11. Inne postanowienia

1. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

INFORMACJE OGÓLNE O WYKONAWCY

1. Pełna nazwa:	
2. Adres i siedziba (kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo):	
3. Adres do korespondencji (wypełnić jeśli jest inny niż adres siedziby):	
5. REGON	
6. NIP	
7. Telefon (z numerem kierunkowym)	
8. Fax (z numerem kierunkowym)	
9.. E-mail	
Organ prowadzący ewidencję działalności gospodarczej:	Numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej:
Osoba/y uprawnione do podpisania umowy (ujawnione w rejestrze lub ewidencji):	
Nazwa banku:	
Nr konta:	

W załączeniu:

- ✓ Pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę (dotyczy przypadku gdy ofertę podpisują w imieniu Wykonawcy osoby inne, niż ujawnione w rejestrze lub ewidencji).
- ✓ Umowa spółki (dotyczy przypadku gdy ofertę składa firma będąca spółką osób fizycznych).

....., dnia

.....
pieczęćka/i imienna/e i podpis/upoważnionego/ych
przedstawiciela/i Wykonawcy